|  |  |
| --- | --- |
| **Утвержден** приказом директораГБОУ гимназия № 524Московского района Санкт-Петербурга № от « » Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Лучкова  | **Принят**ПедсоветомГБОУ гимназия № 524Московского района Санкт-ПетербургаПротокол № 12от « »  |

**План-график (Дорожная карта) подготовки**

**к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования**

**в ГБОУ гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Предполагаемый результат** |
| **документальный (нормативно-правовой)** | **содержательный** |
| **1.      Организационно-управленческая, организационно-исполнительская деятельность** |
| 1.1 | Разработка стратегии введения   ФГОС ООО с учётом специфики и программы развития ОУ. | Сентябрь-декабрь 2012 г. | Зам. директора по УВР  Муль Л. В.  | Решение методического совета гимназии | Определение стратегии функционирования ОУ в условиях реализации ФГОС  в основной школе.  |
| 1.2 | Изучение нормативных документов по введению ФГОС ООО. | Сентябрь 2012-май 2013 г. | Директор Лучкова Н. М.Зам. директора по УВР Муль Л. В.Методисты гимназии   | Протоколы МС, МО | План работы МС гимназии. |
| 1.3 | Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС  основного общего образования в 5-х классах. | Август 2013 г. | Директор Лучкова Н. М.Зам. директора по УВР Муль Л. В. | Решение педагогического советаПриказ по ОУ | Обеспечение координации деятельности организационных структур гимназии по подготовке к  введению ФГОС ООО. |
| 1.4 | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов в контексте ФГОС ООО. | Май-август 2013 г. | Председатели МО | Рабочие программы, протоколы заседаний МО | Наличие утвержденных рабочих программ по предметам учебного плана. |
| 1.5 | Разработка и утверждение учебного плана.  | Май-июнь 2013 г. | Директор Лучкова Н. М.Зам. директора по УВР Прудникова Г. М., Кривошеина И. В., Муль Л. В., Кривцунова Л. А. | Учебный план на 2013-2014 учебный год | Пояснительная записка, годовые, недельные учебные планы. |
| 1.6 | Разработка, принятие ООП ООО. Корректировка Образовательной программы школы | Апрель – август 2013 г.Сентябрь-декабрь 2013 г. | Администрация, методисты ОУ | ООП ООО | Скорректированная ООП ООО. |
| 1. **Кадрово-методическая деятельность**
 |
| 2.1 | Повышение квалификации учителей-предметников 5-х классов, заместителя директора по УВР, курирующего процесс введения ФГОС ООО в 5-х классах. | Сентябрь 2012- май 2013 г.  | Зам. директора по УВР Прудникова Г. М., Муль Л. В. | План профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников ГБОУ гимназия № 524 на 2012-2014 гг.(приложение 1) | Повышение профессиональной компетенции учителей-предметников 5-х классов, заместителя директора по УВР, курирующего процесс введения ФГОС ООО в 5-х классах.  |
| 2.2 | Разработка, утверждение плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО.  | Апрель 2013 г. (2013-2014 уч. год) | Директор Лучкова Н. М.Зам. директора по УВР Муль Л. В  | Приказ по ОУ | План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО.  |
| 2.3 | Повышение профессионального уровня учителей предметников основной школы необходимого для внедрения ФГОС ООО через:- курсовую переподготовку;- организацию и проведение семинаров, консультаций и др. мероприятий на институциональном уровне;- участие в семинарах, конференциях и др. мероприятиях;-изучение и использование в работе современных педагогических технологий. |     В течение учебного года     |    Зам. директора по УВР Муль Л. В, Прудникова Г. М., Кривошеина И. В.      |     План работы МС, МО учителей основной школы | Повышение профессиональной компетенции педагогов школы по вопросам внедрения ФГОС ООО. Профессиональная готовность педагогов предметников к введению ФГОС в основной школе. Овладение современными педагогическими технологиями, использование их в обучении и воспитании школьников, повышение уровня преподавания. |
| 1. **Информационно-аналитическая деятельность**
 |
| 3.1 | Дистанционная связь с федеральным сайтом [www.standart.ru](http://www.standart.ru/), сайтами департамента образования г.Санкт-Петербурга, АППО, ИМЦ Московского района  | в течение года  | Администрация школы, члены рабочей группы  |  Нормативные документы города и района. | Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки к  внедрению ФГОС ООО. |
| 3.2 | Информационное и методическое сопровождение по вопросам введения ФГОС общего образования  на сайте школы, в СМИ, ознакомление с методическими рекомендациями, опытом работы. | в течение года  | Зам. директора по инф. технологиям Афанасьева И. Н.  | План работы методических объединений учителей основной школы, ИМЦ района | Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки к  внедрению ФГОС ООО. |
| 3.3 | Обобщение педагогического опыта педагогов, участвующих в апробации ФГОС ООО. Подготовка публикаций педагогов, участвующих в апробации ФГОС ООО. | в течение года | Члены рабочей группы,руководители МО  | План работы МС, МО | Семинары, конференции, открытые уроки, мастер-классы, публикации учителей-предметников, участвующих в апробации ФГОС ООО. |
| 3.4 | Участие педагогов гимназии в дистанционном  обучении, вебинарах , способствующих повышению квалификации педагогов лицея | в течение года | Администрация | В соответствии с предложениями  | Участие педагогов гимназии в дистанционном  обучении , вебинарах , способствующих повышению квалификации педагогов гимназии. |
| 3.5 | Систематическое  проведение  родительских собраний, освещающих работу ОУ по введению ФГОС ООО в 5-х классах | в течение года | Зам. директора по УВР Муль Л. В., зам. директора по ВР Перминова Ю. В. | Годовой план работы ОУ | Расширение знаний родителей о процессе введения ФГОС ООО в ОУ. |
| 3.6 | Внедрение электронного журнала (ЭЖ)  в ОУ для создания единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения и взаимодействия его с родителями учащихся.Разработка балльно-накопительной системы оценивания результатов учебной деятельности учащихся. | 2012-2013 учебный год | Администрация гимназии |  Положение об ЭЖ, ТК | Использование электронного журнала  в ОУ для создания единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения и взаимодействия его с родителями учащихся. Усовершенствование балльно-накопительной системы оценивания результатов учебной деятельности учащихся.  |
| 1. **Контрольно-диагностическая, коррекционно-регулятивная деятельность**
 |
| 4.1 | Ведение мониторинга готовности школы к введению ФГОС ООО. | Ежеквартально с мая 2013 г.  | Администрация ОУ | План  работы по внедрению ФГОС ООО.  | Оценка уровня готовности школы к введению ФГОС ООО. |
| 4.2 | Методический мониторинг педагогического состава ОУ. | 2012-2013 г. | Руководители МО | План  работы по внедрению ФГОС ООО в 5-х классах. | Оценка  готовности педагогического коллектива  основной школы ОУ к введению ФГОС ООО. |
| 4.3 | Мониторинг предметных и метапредметных результатов учащихся основной школы. | В течение учебного года. | Зам. директора по УВР Кривошеина И. В., Муль Л. В.,  руководители МО | План  работы по внедрению ФГОС ООО в 5-х классах. | Определение  результатов предметных и метапредметных умений учащихся   основной школы . |
| 4.4 | Мониторинг УУД учащихся 5-х классов. | В течение учебного года. | Зам. директора по УВР Муль Л. В. | План  работы по внедрению ФГОС ООО в 5-х классах. | Определение  результативности УУД учащихся   5-х классов с целью корректировки рабочих программ в рамках реализации ФГОС ООО и программы «Преемственность в образовании». |
| 4.5 | Мониторинг родительской общественности | В течение учебного года. | Зам. директора по УВР  Муль Л. В. | План  работы по внедрению ФГОС ООО в 5-х классах | Выявление  и удовлетворение запросов по организации учебной деятельности, дополнительного образования в ОУ в условиях реализации ФГОС ООО.  |
| 4.6 | Мониторинг внеурочной деятельности ОУ в рамках внедрения ФГОС ООО  | В течение учебного года. | Зам. директора по ВР Перминова Ю. В. | План   воспитательной работы ОУ | Расширение сети услуг дополнительного образования и поиск социальных партнёров , способствующих  внедрению ФГОС в основную школу. |
| 4.7 | Мониторинг изучения  предметных линий УМК основной школы, рекомендованных для внедрения ФГОС в основной школе. | В течение учебного года. | Руководители МО, члены рабочей группы | План  работы МС, МО | Разработка основной образовательной программы и рабочих программ по предметам |
| 4.8 | Мониторинг изучения материально- технической базы ОУ | 2012-2013 г. | Администрация, зам. директора по АХЧ Агафонова Т. К. | План  работы по внедрению ФГОС в основной школе | Оценка готовности школы к введению ФГОС ООО |
| 1. **Финансово-экономическая деятельность**
 |
| 5.1 | Координация распределения бюджетных средств с целью создания оптимальных условий к переходу на ФГОС в основной школе, на основе результатов мониторинга. | 2012- 2013г. | Директор Лучкова Н. М. | Годовой бюджетный план ОУ | Финансовое обеспечение введения ФГОС в школе. |
| 5.2 | Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОУ,  в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.  | 2012- 2013г. | Директор Лучкова Н. М. | Приказ по ОУ | Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОУ,  в том числе стимулирующих надбавок и доплат педагогов , порядка и размеров премирования, участвующих в  реализации и внедрении ФГОС в основной школе. |

*Приложение 1*

**План профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников ГБОУ гимназия № 524 на 2012-2014 гг.**

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

***Повышение квалификации педагогов гимназии осуществляется по нескольким направлениях:***

***А) система внутришкольного повышения квалификации****:*

*- педсоветы;*

*- семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОСС;*

*- индивидуальные консультации методистов;*

*- мастер-классы;*

*- тренинги;*

*- обсуждение на методических объединениях вопросов внедрения ФГОС ООО в предметной области;*

*- система наставничества, взаимопосещение уроков;*

*- система открытых уроков;*

*- самообразование педагогов с предоставлением результатов профессиональной деятельности на заседаниях методических объединений, тематических педсоветах, круглых столах, научно-практических семинарах и конференциях разного уровня.*

**Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание** **системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.**

***Б) обучение на курсах повышения квалификации в Санкт-Петербурге.***

 Повышение квалификации по различным образовательным программам (СПб АППО, ИМЦ Московского района, РЦОКОиИТ, ГБОУДО ДТТ Московского района СПБ).

 Влияние повышения квалификации на рост эффективности инновационной деятельности учреждения в целом подтверждается следующим:

*• обеспечивается оптимальное вхождение работников образования в систему ценностей современного образования;*

*• обеспечивается принятие идеологии ФГОС общего образования пед. коллективом гимназии;*

*•развивается педагогический потенциал в части овладения педагогами инновационных разработок и технологий в образовательной деятельности, необходимыми для успешного решения задач ФГОС;*

*•эффективно расходуются бюджетные и внебюджетные средства на повышение квалификации педагогов ГБОУ;*

*•эффективно применяются современные средства обучения, что позволяет учащимся достигать более высоких образовательных результатов в учебной и внеурочной деятельности.*