|  |  |
| --- | --- |
| **Утвержден**  приказом директора  ГБОУ гимназия № 524  Московского района Санкт-Петербурга  № 94/1  от «29» июня 2013 г.  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Лучкова | **Принят**  Педсоветом  ГБОУ гимназия № 524  Московского района Санкт-Петербурга  Протокол № 10  от «14 » июня 2013 г. |

**План-график (Дорожная карта) подготовки к введению внеурочной деятельности в 5-х классах**

**в ГБОУ гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга на 2013-2014 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственные** | **Предполагаемый результат** | |
| **документальный (нормативно-правовой)** | **содержательный** |
| **1.      Организационно-управленческая, организационно-исполнительская деятельность** | | | | | | |
| 1.1 | Разработка стратегии введения  внеурочной деятельности в 5-х классах с учётом специфики и программы развития ОУ. | Август 2013г. | | Зам. директора по УВР   Муль Л. В. | Решение методического совета гимназии | Определение стратегии функционирования ОУ в условиях реализации внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 1.2 | Изучение нормативных документов по введению внеурочной деятельности в 5-х классах. | Август 2013г. | | Директор Лучкова Н. М.  Зам. директора по УВР Муль Л. В.  Методисты гимназии | Протоколы МС, МО | План работы МС гимназии. |
| 1.3 | Рассмотрение вопросов по введению ВУД на заседаниях рабочей группы по организации введения ФГОС ООО | Август 2013 г.-декабрь 2013 г. | | Директор Лучкова Н. М.  Зам. директора по УВР Муль Л. В. | Протоколы заседаний рабочей группы | Обеспечение координации деятельности организационных структур гимназии по подготовке к  введению внеурочной деятельности в 5-х классах.. |
| 1.4 | Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности в 5-х классах.в контексте ФГОС ООО. | Сентябрь-декабрь 2013 г. | | Председатели МО | Рабочие программы, протоколы заседаний МО, пед. совета | Наличие утвержденных рабочих программ по внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 1.5 | Разработка и утверждение учебного плана. | Май-июнь 2013 г. | | Директор Лучкова Н. М.  Зам. директора по УВР Прудникова Г. М., Кривошеина И. В., Муль Л. В., Кривцунова Л. А. | Учебный план на 2014-2015 учебный год | Пояснительная записка, годовые, недельные учебные планы. |
| 1.6 | Разработка, принятие ООП ООО.  Корректировка Образовательной программы школы | Апрель – август 2013 г.  Сентябрь-май 2013 г. | | Администрация, методисты ОУ | ООП ООО | Скорректированная ООП ООО. |
| 1. **Кадрово-методическая деятельность** | | | | | | |
| 2.1 | Повышение квалификации учителей-предметников 5-х классов, заместителя директора по УВР, курирующего процесс введения ФГОС ООО в 5-х классах. | Сентябрь 2013- май 2014 г. | | Зам. директора по УВР Прудникова Г. М., Муль Л. В. | План курсовой подготовки по ФГОС ООО | Повышение профессиональной компетенции преподавателей, ведущих внеурочную деятельность в 5-х классах, заместителя директора по УВР, ВР, курирующих процесс введения внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 2.2 | Включение в план методической работы мероприятий, обеспечивающих сопровождение введения внеурочной деятельности в 5-х классах. | Август 2013 г. (2013-2014 уч. год) | | Директор Лучкова Н. М.  Зам. директора по УВР Муль Л. В | План работы МС | План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ООО. |
| 2.3 | Повышение профессионального уровня учителей предметников основной школы необходимого для введения внеурочной деятельности в 5-х классах. через:  - курсовую переподготовку;  - организацию и проведение семинаров, консультаций и др. мероприятий на институциональном уровне;  - участие в семинарах, конференциях и др. мероприятиях;  -изучение и использование в работе современных педагогических технологий. | В течение учебного года | | Зам. директора по УВР Муль Л. В, Прудникова Г. М., Кривошеина И. В. | План работы МС, МО учителей основной школы | Повышение профессиональной компетенции педагогов школы по вопросам внедрения внеурочной деятельности в 5-х классах. Профессиональная готовность педагогов предметников к введению ФГОС в основной школе.  Овладение современными педагогическими технологиями, использование их в обучении и воспитании школьников. |
| 1. **Информационно-аналитическая деятельность** | | | | | | |
| 3.1 | Дистанционная связь с федеральным сайтом [www.standart.ru](http://www.standart.ru/), сайтами департамента образования г.Санкт-Петербурга, АППО, ИМЦ Московского района | в течение года | Администрация школы, члены рабочей группы | | Нормативные документы города и района. | Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки к  внедрению внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 3.2 | Информационное и методическое сопровождение по вопросам введения внеурочной деятельности в 5-х классах на сайте школы, в СМИ, ознакомление с методическими рекомендациями, опытом работы. | в течение года | Зам. директора по инф. технологиям Афанасьева И. Н. | | План работы МС, ИМЦ Москоского района | Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки к  внедрению внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 3.3 | Обобщение педагогического опыта педагогов, участвующих в апробации внеурочной деятельности в 5-х классах.. Подготовка публикаций педагогов, участвующих в апробации внеурочной деятельности в 5-х классах. | в течение года | Члены рабочей группы,  руководители МО | | В соответствии с предложениями | Семинары, конференции, открытые уроки, мастер-классы, публикации учителей-предметников, участвующих в апробации внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 3.4 | Участие педагогов гимназии в дистанционном  обучении, вебинарах , способствующих повышению квалификации педагогов гимназии. | в течение года | Администрация | | В соответствии с предложениями | Участие педагогов гимназии в дистанционном  обучении , вебинарах , способствующих повышению квалификации педагогов гимназии. |
| 3.5 | Систематическое  проведение  родительских собраний, освещающих работу ОУ по введению внеурочной деятельности в 5-х классах. | в течение года | Зам. директора по УВР  Муль Л. В., зам. директора по ВР Перминова Ю. В. | | Годовой план работы ОУ | Расширение знаний родителей о процессе введения внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 3.6 | Совершенствование работы электронного журнала (ЭЖ)  в ОУ для создания единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения и взаимодействия его с родителями учащихся. | 2013-2014 учебный год | Администрация гимназии | | Положение об ЭЖ, ТК | Использование электронного журнала  в ОУ для создания единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения и взаимодействия его с родителями учащихся. |
| 1. **Контрольно-диагностическая, коррекционно-регулятивная деятельность** | | | | | | |
| 4.1 | Методический мониторинг педагогического состава ОУ. | 2013-2014 г. | МС | | План методической работы по ФГОС ООО | Оценка  готовности педагогического коллектива  основной школы ОУ к введению ФГОС (в т. ч. во внеурочной деятельности в 5-х классах). |
| 4.2 | Мониторинг предметных и метапредметных результатов учащихся основной школы. | В течение учебного года. | Зам. директора по УВР  Муль Л. В.,   руководители МО | | Годовой план  работы гимназии. | Определение  результатов предметных и метапредметных умений учащихся   основной школы . |
| 4.4 | Мониторинг родительской общественности | В течение учебного года. | Зам. директора по УВР   Муль Л. В. | | План методической работы по ФГОС ООО | Выявление  и удовлетворение запросов по организации учебной деятельности, дополнительного образования в ОУ в условиях реализации ФГОС ООО. |
| 4.5 | Мониторинг внеурочной деятельности ОУ в рамках внедрения внеурочной деятельности в 5-х классах. | В течение учебного года. | Зам. директора по ВР   Перминова Ю. В. | | План   воспитательной работы ОУ | Расширение сети услуг дополнительного образования и поиск социальных партнёров , способствующих  внедрению внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 4.6 | Мониторинг изучения материально- технической базы ОУ | 2013-2014 г. | Администрация, зам. директора по АХЧ Агафонова Т. К. | | План методической работы по ФГОС ООО | Оценка готовности школы к введению внеурочной деятельности в 5-х классах. |
| 1. **Финансово-экономическая деятельность** | | | | | | |
| 5.1 | Координация распределения бюджетных средств с целью создания оптимальных условий к переходу на ФГОС в основной школе, на основе результатов мониторинга. | 2013- 2014г. | Директор Лучкова Н. М. | | Годовой бюджетный план ОУ | Финансовое обеспечение введения ФГОС в школе. |