

УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
гимназия № 524 Московского района
Санкт-Петербурга Приказ № 69 от
13.07.2018 г.



О.В. Водолазко

Приказ № 1004 от 01.09.18.

ПРИНЯТО

Общим собранием
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
гимназия № 524 Московского района
Санкт-Петербурга

**Порядок организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе
в ГБОУ гимназия №524
Московского района Санкт-Петербурга
для получения основного общего и среднего
общего образования с углубленным изучением
отдельных учебных предметов**

Санкт-Петербург 2018 г.

1 .Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ гимназия №524 Московского района Санкт - Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

1.2. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в гимназию (далее - индивидуальный отбор обучающихся) осуществляется гимназией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми гимназией локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования в гимназии на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается только для граждан, не являющихся обучающимися гимназии.

1.5. Гимназия самостоятельно устанавливает:

- сроки проведения индивидуального отбора обучающихся,
- формы индивидуального отбора обучающихся,
- процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся,
- порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся,
- порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах конкурсных испытаний:

- для 5-9, 11 классов (тестирование, собеседование) по русскому языку, математике, английскому языку;
- в 10 класс по представлению заверенных в ОУ результатах ГИА (ОГЭ-9) по русскому языку, математике, английскому языку.

При организации индивидуального отбора обучающихся не допускается проведение вступительных испытаний в форме экзаменов.

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся в гимназии создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников гимназии.

Руководитель гимназии обеспечивает присутствие в комиссии по индивидуальному отбору обучающихся независимых экспертов - граждан, не являющихся работниками гимназии осуществляющей индивидуальный отбор обучающихся. Независимым экспертом может являться гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации

работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливаются локальными нормативными и (или) распорядительными актами гимназии.

- 2.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется гимназией путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.
- 2.5. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся в гимназию (фамилии, имена, отчества обучающихся, зачисляемых в гимназию) доводится до сведения обучающихся, родителей (законных. представителей посредством размещения на информационном стенде в течении одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 2.6. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные локальными нормативными или распорядительными актами гимназии.

3. Подача и рассмотрение апелляции

- 3.1. В случае не согласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители(законные представители)обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию гимназии(далее-апелляционная комиссия) в порядке, установленном локальными нормативными актами гимназии.
- 3.2. Составапелляционной комиссии утверждается распорядительным актом гимназии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.
- 3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).
- 3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители(законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей(законных представителей) обучающихся.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.5. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Московского района Санкт-Петербурга.

4. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся.

4.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями(законными представителями) обучающихся.

Прием документов, предоставляемых родителями(законными представителями) обучающихся, осуществляется в соответствии с графиком приема документов, установленным гимназией.

4.2. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор учащихся, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) по средствам размещения на информационном стенде в течение одного рабочего дня после издания приказа по гимназии.