

	Администрация Московского района Санкт-Петербурга
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга
П – 12.1	Положение о правилах оказания платных образовательных услуг в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей

Председатель Совета

И.М.Конькова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ю.Федотова



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГБОУ ГИМНАЗИИ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Версия: 1.0

**Дата введения:
01.09.2022**

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Принято	Общее собрание работников Образовательного учреждения	Протокол № 1	26.09.2022
Версия 1.0			

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные документы	4
3. Термины и сокращения.....	4
4. Цели и виды деятельности по оказанию платных образовательных услуг.....	5
5. Расчет стоимости платных образовательных услуг.....	5
6. Порядок оказания платных образовательных услуг.....	6
7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.....	8
8. Приложения	10

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах оказания платных образовательных услуг в ГБОУ гимназия №524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ гимназия №524), определяющим условия и порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ГБОУ гимназия №524, приносящей доход.

1.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. За счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляются платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему ГБОУ гимназия №524 образовательных услуг.

1.7. ГБОУ гимназия №524 обязана обеспечить Заказчику и (или) Потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8 ГБОУ гимназия №524 вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору (размера платы за обучение):

при условии покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается (ст. 54 п. 3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года), за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции на текущий финансовый год.

1.10. Доход от оказания платных образовательных услуг используется ГБОУ гимназия №524 в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями, а также в соответствии с Положением о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных услуг в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга.

1.11. Положение принимается на неопределенный срок.

1.12. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по решению Общего собрания работников ГБОУ гимназии №524 и утверждаются директором ГБОУ гимназии №524.

1.13. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.14. Требования настоящего документа обязательны для исполнения лицами, ответственными за организацию и предоставление платных образовательных услуг.

2. Нормативные документы

Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 № 145-ФЗ (статьи 41, 42).
- Гражданского кодекса РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Часть 1 (главы 27-29).
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Письма Минобрнауки России от 18.07.2013 № 08-950 «О направлении рекомендаций».
- Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».
- Распоряжения Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе».
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 № 1219-р «О Примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности».
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.05.2018 № 1483-р «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» (далее – Распоряжение № 1483-р).
- Устава ГБОУ гимназия №524;
- иных нормативных и правовых документов.

3. Термины и сокращения

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Образовательное учреждение – Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №524 Московского района Санкт-Петербурга;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

ОО – образовательная организация

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. Цели и виды деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. ГБОУ гимназия №524 осуществляет приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Основной целью деятельности ГБОУ гимназия №524 является организация образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена.

4.2. Задачами деятельности ГБОУ гимназия №524 по оказанию платных образовательных услуг являются:

– создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса в ГБОУ гимназия №524;

– повышение оплаты труда работников ГБОУ гимназия №524;

– совершенствование учебно-материальной базы ГБОУ гимназия №524.

4.3. ГБОУ гимназия №524 вправе реализовывать следующие виды платных образовательных услуг:

– реализация дополнительных общеобразовательных программ.

4.4. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса Заказчиков и (или) Потребителей на платные образовательные услуги.

Изучение спроса Заказчиков и (или) Потребителей осуществляется Исполнителем путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от образовательных учреждений и граждан.

4.6. Дополнительные общеобразовательные программы принимаются Педагогическим советом ГБОУ гимназия №524 и утверждаются приказом директора ГБОУ гимназия №524.

4.7. Перечень платных услуг формируется и принимается на учебный год Общим собранием работников ГБОУ гимназия №524, утверждается приказом директора ГБОУ гимназия №524 с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ГБОУ гимназия №524, по оказанию пользующихся спросом видов платных образовательных услуг.

4.8. В случае изменения в ГБОУ гимназия №524 видов платных образовательных услуг, оказываемых в течение учебного года, новый перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

5. Расчет стоимости платных образовательных услуг

5.1. ГБОУ гимназия №524 самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные услуги.

5.2. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг.

5.2.1. На основании тарификации устанавливается стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги.

5.2.2. Устанавливается нагрузка педагогического работника - количество часов работы, необходимое для полноценного освоения содержания программы платной образовательной услуги (согласно Приложению 1).

5.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 часа на количество часов педагогической нагрузки.

5.2.4. Устанавливаются при необходимости виды материального стимулирования педагогических работников:

- выплаты компенсационного характера: доплаты за методическое обеспечение программы педагогическим работникам, задействованным в реализации платных образовательных услуг - дополнительных общеобразовательных программ (согласно Приложению 2);

- выплаты стимулирующего характера: надбавки за сложность, напряженность и высокое качество работы педагогическим работникам, задействованным в реализации платных образовательных услуг - дополнительных общеобразовательных программ (согласно Приложению 3).

5.2.5. Определяется общий размер заработной платы педагогического работника.

5.2.6. Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд в % от суммы дохода, предусмотренной в п. 5.2.5.

5.2.7. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника в % от размера оплаты труда указанного работника.

5.2.8. Определяется объем трудозатрат административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, необходимого для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливаются доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей (далее – доплаты) к должностным окладам сотрудникам, выполняющим обязанности по сопровождению реализации платных образовательных услуг (Приложение 4). Рассчитывается размер оплаты труда административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, выполняющего обязанности по сопровождению реализации платных образовательных услуг.

5.2.9. Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд в % от суммы дохода, предусмотренной в п. 5.2.8.

5.2.10. Устанавливаются начисления на заработную плату административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала в % от размера оплаты труда указанных работников.

5.2.11. Устанавливается сумма отчислений в фонд премий.

5.2.12. Рассчитывается сумма затрат на оплату труда работников Исполнителя (ФОТ) и начислений на ФОТ путем сложения величин, предусмотренных в п.п. 5.2.4. – 5.2.11.

5.2.13. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платной образовательной услуги в % от суммы дохода.

5.2.14. Устанавливается сумма отчислений на развитие ГБОУ гимназия №524 в % от суммы дохода.

5.2.15. Определяется общая стоимость платной образовательной услуги путем сложения величин, предусмотренных в п. 5.2.11. - 5.2.14.

5.2.16. Рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного потребителя путем деления общей стоимости услуги, рассчитанной в п. 5.2.15. на количество потребителей услуги.

5.2.17. При необходимости рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного потребителя на 1 месяц путем деления суммы, рассчитанной согласно п.5.2.16, на количество месяцев, в течение которых осуществляется оказание услуги.

6. Порядок оказания платных образовательных услуг

6.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов и потребностей Заказчиков и (или) Потребителей и возможностей Исполнителя.

6.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим собранием работников ГБОУ гимназии №524 на основании настоящего Положения.

6.3. Общее собрание ГБОУ гимназии №524 принимает перечень оказываемых платных образовательных услуг с указанием их стоимости для одного Потребителя.

6.4. Директор ГБОУ гимназии №524:

- утверждает перечень оказываемых ГБОУ гимназии №524 в текущем учебном году платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с работниками ГБОУ гимназии №524, а также с лицами, не являющимися работниками ГБОУ гимназии №524, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с Заказчиками и (или) Потребителями на оказание платных образовательных услуг (Приложение 5);
- издает приказ о назначении лиц, выполняющих обязанности по сопровождению реализации платных образовательных услуг.

6.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ гимназии №524.

6.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ГБОУ гимназии №524 и Заказчика и (или) Потребителя.

6.8. ГБОУ гимназия №524 не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику и (или) Потребителю перед другим в отношении заключения договора.

6.9. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается на добровольной основе в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя (юридический адрес);
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения (юридический адрес) или место жительства Заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полную стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форму обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы, программы цикла лекций, семинара и др.;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБОУ гимназии №524 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.12. До заключения договора Заказчики и (или) Потребители должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Исполнителе и оказываемых им платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора и содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах ГБОУ гимназии №524, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- данное Положение и условия оплаты платных образовательных услуг.

6.13. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения на основании акта выполненных работ.

6.14. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на лицевой счет ГБОУ гимназии №524.

6.15. В случае расторжения договора Заказчик оплачивает фактически понесенные Исполнителем расходы пропорционально дням обучения с учетом сроков по учебному плану до даты расторжения договора. Исполнитель возвращает излишне уплаченные Заказчиком денежные средства не позднее 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты расторжения договора на расчетный счет, указанный Заказчиком.

6.16. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг педагогическим работникам, привлекаемым для оказания платных образовательных услуг, устанавливается в форме заработной платы из привлеченных дополнительных средств.

6.17. Оплата деятельности сотрудникам, выполняющим обязанности по сопровождению реализации платных образовательных услуг, осуществляется в форме доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, из привлеченных дополнительных средств.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Приложение 1

Порядок определения педагогической нагрузки педагогического работника

1. Расчет объема педагогической нагрузки педагогического работника производится на основании:

- учебного плана дополнительной общеобразовательной программы;
- расписания учебных занятий;
- журнала учебных занятий.

Приложение 2

Доплаты за методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы педагогическим работникам, задействованным в реализации платных образовательных услуг

Вид работ	Величина доплаты
Разработка содержания новых занятий с использованием современных образовательных технологий	до 10000 руб.
Формирование «дидактического портфеля» обучающегося: раздаточный материал, подбор информации в электронном виде, размножение на бумажных и электронных носителях	до 15000 руб.

Приложение 3

Надбавки педагогическим работникам, задействованным в реализации дополнительных платных услуг (в % от базового оклада)

Надбавка за сложность		Надбавка за напряженность		Надбавка за высокое качество	
Показатель	%	Показатель	%	Показатель	%
Работа в группах, предельная численность которых превышает нормативную наполняемость	До 50%	Использование современных образовательных и информационных технологий, авторских технологий при проведении занятий	До 100%	Сохранение количества обучающихся в группе	До 50%
Использование дистанционных форм обучения	До 70%	_____	—	_____	—

Приложение 4

Доплаты сотрудникам, задействованным в организации и сопровождении платных образовательных услуг

Функциональные обязанности	Перечень функций, выполняемых сотрудником	Размер доплат, % от ФОТ
Руководитель программы	• организация разработки дополнительной общеобразовательной программы (далее – Программа), привлечение преподавателей;	5%

	<ul style="list-style-type: none"> • контроль качества организации обучения и качества работы преподавателей по Программе; • формирование групп обучающихся; • обеспечение получения потребителями услуг полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах; • подготовка отчета о реализации Программы и ее итогах (удовлетворенность обучающихся условиями реализации программы, содержанием и представленными материалами); • контроль за регулярным проведением занятий; • контроль за выполнением замечаний и предложений потребителей. • предоставление по требованию потребителей: <ul style="list-style-type: none"> а) Устава ОУ; б) лицензии и других документов, регламентирующих образовательную деятельность; в) адресов и телефонов Учредителей; г) образцов договоров с потребителями платных услуг; д) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги. • информационное обеспечение программы; 	
<p>Ответственный за организацию платных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> • анализ рынка образовательных услуг в области реализации дополнительных общеобразовательных программ; • оформление приказов для реализации платных услуг; • составление и корректировка расписания учебных занятий; • ведение «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных услуг», анализ ее содержания с целью улучшения организации платных услуг; • оформление, выдача, приём и регистрация договоров об оказании платных услуг; • ведение журнала регистрации договоров оказания платных услуг. • оформление и ведение личных дел обучающихся; • организация ведения журналов обучения (подготовка журналов, контроль за ведением и своевременным заполнением журналов преподавателями); • прием, увольнение преподавателей; • подготовка и заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений) с преподавателями; • составление и ведение табеля учёта отработанного времени преподавателей программ. 	<p>5%</p>
<p>Главный бухгалтер</p>	<ul style="list-style-type: none"> • расчёт размеров оплаты платных услуг; • составление сметы; • работа с бланками-квитанциями оплаты платных услуг; • составление штатного расписания; • контроль оплаты платных услуг; • контроль начисления заработной платы; • контроль над формированием поручений на оплату расходов и перечислением денежных средств на счета сотрудников. • ведение учета оплаты платных услуг внутри учреждения • составление тарификации 	<p>4%</p>

Бухгалтер по заработной плате	<ul style="list-style-type: none">• начисление заработной платы согласно таблице учёта отработанного времени преподавателям и сотрудникам, выполняющим обязанности по организации и сопровождению платных услуг• сверка оплаты платных услуг с ответственным за организацию платных услуг;• формирование поручений на оплату расходов, перечисление денежных средств на счета сотрудников.• оформление документов для налогового вычета	2%
-------------------------------	--	----

Приложение 5

ДОГОВОР № об образовании по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

г. Санкт - Петербург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии № 3912 от 30 июля 2019 г. (Серия 78Л03 № 0002723), выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 849 от 08 апреля 2015 года, серия 78 А 01 №0000207, выданного Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок до «14» марта 2023 года, в лице директора Федотовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем - **Исполнитель**), с одной стороны,

и

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель)
именуемый(ая) в дальнейшем **Заказчик**, действующий (ая) в интересах своего несовершеннолетнего ребенка _____, ученика (цы) _____ класса,

(ФИО несовершеннолетнего)

(в дальнейшем – **Обучающийся**) с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительной общеобразовательной программе

(наименование дополнительной общеобразовательной программы; направленность)

_____ направленности в очной форме (далее – **образовательная программа**) в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ год(а) _____ месяцев, с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____ год(а) _____ месяцев, с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

2. Обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.

2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О

защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом), обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося, самовольно

по собственному желанию покинувшего территорию образовательной организации, здание учебного корпуса, в котором проходят учебные занятия.

2.6. Предоставлять Обучающемуся учебно-методическую и материально-техническую базу, необходимую для реализации образовательной программы.

2.7. Сохранять место за Обучающимся (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

2.8. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика.

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. При зачислении Обучающегося на обучение по образовательной программе и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получателю платных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующим возрасту и потребностям Обучающегося.

3.9. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, занятий в соответствии с учебным расписанием.

4. Обязанности Обучающегося.

Обучающийся обязан:

4.1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 4.1.1. Выполнять задания по подготовке к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 4.1.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).
- 4.1.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе Исполнителя с соблюдением требований и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося).
- 4.1.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 4.1.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягая на их честь и достоинство.
- 4.1.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося.

5.1. Исполнитель вправе:

- 5.1.1. Самостоятельно или с использованием сетевой формы обучения осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 5.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 5.1.3. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе:

- 5.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 5.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

- 5.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 5.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы.
- 5.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 5.3.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.
- 5.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков, компетенций и критериях этой оценки.

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

- 6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме

(указать денежную сумму в рублях)

Курс обучения _____ месяцев. Полная стоимость платной образовательной услуги _____

- 6.2. Увеличение стоимости платной образовательной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Стоимость платной образовательной услуги может быть снижена в случаях, если Обучающийся, в отношении которого заключен данный договор, пропустил в соответствии с учебным планом образовательной программы в течение двух недель подряд и более (без перерыва) по болезни и восполнение пропущенных занятий невозможно при условии своевременном извещении Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях. Оплата подлежит перерасчету или может быть зачтена путем зачета суммы в размере оплаты за последующий период обучения на основании личного заявления Заказчика и предоставлении документа, подтверждающего причину пропуска занятий. В случае отсутствия Обучающегося на занятии по семейным обстоятельствам, а также по другим причинам, платная образовательная услуга считается оказанной и подлежит оплате.

6.4. Оплата производится в период с 01 по 15 число текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга по реквизитам, указанным в квитанции, выдаваемой Исполнителем Заказчику.

7. Основания изменения и расторжения договора.

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающийся, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Заказчиком фактически понесенных расходов и услуг, оказанных Исполнителем до момента отказа.

От имени Обучающегося в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

– установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление Обучающегося образовательную организацию;

– просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги;

– невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги, вследствие действия (бездействия) Обучающегося;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Заказчика в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.2.1. Безвозмездного оказания платной образовательной услуги.

8.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги.

8.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 1 месяц недостатки платной образовательной услуги не были устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (срок начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

8.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги.

8.4.2. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги.

8.4.4. Расторгнуть Договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

9. Срок действия договора и другие условия.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, « _____ » _____ 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.5. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

10. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга (ГБОУ гимназия Московского района Санкт-Петербурга),
196211, Санкт-Петербург, проспект Юрия Гагарина, д.22, корп., телефон (812) 379-79-70

ИНН 7810129936 КПП 781001001 ОГРН 1037821001240

Л/с

Р/с

БИК

КБК

Директор _____ Е.Ю. Федотова

М.П.

Заказчик:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (место нахождения/адрес места жительства)

Паспорт _____

_____ (серия, номер), (кем выдан)

Телефон _____

_____ (подпись)

_____ ФИО

Обучающийся:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (место нахождения/адрес места жительства)

Паспорт _____

_____ (серия, номер) (кем выдан)

Телефон _____

_____ (подпись)

_____ ФИО