

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
образовательного учреждения
Гимназии №524 Московского района
Санкт-Петербурга»



Е.Ю. Федотова

«31» 05 2023г.

Приказ № 123

М.П.

ОТЧЕТ

**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном образовательном учреждении
гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга
за 2022/2023 учебный год**

Перечень мероприятий с отметкой об их выполнении

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1.	Организация работы Комиссии по противодействию коррупции	в течение года	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: приказ об утверждении состава комиссии от 04.10.2022 №267; Положение о комиссии по противодействию коррупции, утверждено приказом от 01.09.2022 №172
2.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: Протокол №1 от 11.10.2022 Протокол №2 от 15.12.2022 Протокол №3 от 05.06.2023
3.	Формирование нового состава комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений	октябрь	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: приказ об утверждении состава комиссии от 04.10.2022 № 268
4.	Утверждение перечня должностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками	август-сентябрь	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: приказ об утверждении перечня должностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками и коррупционно-опасных функций в гимназии от 01.09.2022 № 167
5.	Актуализация и утверждение перечня коррупционных рисков и мер по их предотвращению	август-сентябрь	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: приказ об утверждении перечня должностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками и коррупционно-опасных функций в гимназии от 01.09.2022 № 167
6.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с правовыми	по мере необходимости	Специалист по кадрам Соловьева С.А, документовед	Выполнено: Борисенко Н.Л., Соловьева Л.В., Иванова Л.П., Сардарова А.Э., Змеева Д.В.

	документами по противодействию коррупции		Микаелян А.А.	Овсянко В.М., Березина О.В., Самкова М.П., Воинова М.М., Элькхайти А.А, Арбузова О.Ю., Скорбова Е.В., Шевелева Т.С., Санжиева Ц.Б., Маликова О.П., Петренко И., Журавлев Р.М., Строева Н.Ю., Янагаева В.С., Александрова И.М., Сабурова Н.Л., Устинович Т.Н., Федя А.В., Протопопова К.А., Чуйко Г.И., Шаркевич С.В., Рудкова В.А., Новикова Т.И., Хачиева Л.В., Бахмарева Е.М., Каменская Е.В., Кибизова Э.Э., Харлашина З.В, Борисенко С.А.
7.	Информирование сотрудников гимназии о требованиях законодательства и локальных актов о противодействии коррупции и соблюдении этических норм	август	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: Протокол общего собрания работников 26.08.2022 №1 Протокол общего собрания работников от 24.03.2023 №4
8.	Заседание комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений	по мере необходимости	Председатель комиссии Стогова И.Н.	Выполнено: Протокол заседания комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений от 06.10. 2022 №1 Протокол №2 от 10.04.2023
9.	Рассмотрение вопросов реализации мероприятий по противодействию коррупции в гимназии на административных совещаниях	в соответствии с планом проведения административных совещаний	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: Предоставление информации о результатах реализации мероприятий по противодействию коррупции в колледже на административных совещаниях, Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции: Протокол №1 от 11.10.2022 Протокол №2 от 15.12.2022 Протокол №3 от 05.06.2023

10.	Осуществление анализа локальных актов колледжа с целью выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения	в течение года	Директор Федотова Е.Ю. Юрисконсульт Мухин С.М.	Выполнено: Представление результатов анализа локальных актов колледжа с целью выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения на административном совещании 20.10.2022
11.	Посещение зачетов, экзаменов в период промежуточной аттестации, контрольных и проверочных работ администрацией гимназии	в течение года	Заместители директора по УВР Стогова И.Н., Веселова Е.А. Сабурова Н.Л.	Выполнено: Представление результатов посещения уроков на административных совещаниях 19.10..2022 и 26.12.2022, 31.05.2023
12.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации. Участие в работе государственных экзаменационных комиссий	по плану работу ГЭК	Директор Федотова Е.Ю. Заместители директора по УВР	Выполнено Представление результатов на административном совещании 30.06.2023
13.	Размещение на сайте колледжа информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: сентябрь 2023, https://xn--524--43dki7ahc5bm7a1a9r.xn--plai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/zakon/
14.	Осуществление личного приема граждан администрацией гимназии и организация работы с обращениями граждан.	в течение учебного года	Директор Федотова Е.Ю. Заместители директора по УВР Стогова И.Н., Веселова Е.А., Сабурова Н.Л.	Выполнено: по графику приема руководителю. Письменных обращений граждан не поступало.
Участие в антикоррупционном мониторинге				
1.	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	в течение года	Директор Федотова Е.Ю., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: декабрь 2022 года (анкетирование обучающихся 9-х классов)

2.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	по мере поступления заявлений, обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Заявлений, обращений граждан не поступало
Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
1.	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Постоянно	Директор Федотова Е.Ю. Заместители директора по УВР Стогова И.Н., Веселова Е.А., Сабурова Н.Л.	Выполнено: классные часы, родительские собрания, общее собрание собрания работников, педагогический совет, информация на сайте, информация на стендах.
2.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Заявлений, обращений граждан не поступало
3.	Рассмотрение на заседании Совета родителей и родительских собраниях вопроса «Права участников образовательного процесса»	сентябрь-октябрь	Директор Федотова Е.Ю. Заместители директора по УВР Стогова И.Н., Веселова Е.А., Сабурова Н.Л.	Выполнено: даты проведения родительских собраний 15.09.2022 , 03.03.2023, 24.05.2023 Совета родителей 10.09. 2022, 09.02.2023
4.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и административно-хозяйственного персонала с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Заявлений, жалоб и обращений граждан не поступало
5.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением,	по мере необходимости	Директор Федотова Е.Ю. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии	Заявлений, жалоб и обращений граждан не поступало

	вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности		Иванова Л.П.	
6.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца среднего профессионального образования	июнь	Директор Федотова Е.Ю., заместитель директора по УВР Вертянкина О.Н.	Выполнено: рассмотрено на административном совете 31.05.2023, 30.06.2023
Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Главный бухгалтер Галас Ю.С.	Выполнено: В рамках текущего выполнения должностных обязанностей. Предоставление информации о работе по обеспечению и своевременному исполнению требований к финансовой отчетности на административных совещаниях 19.12..2022; Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 15.12.2022 №2, от 05.06.2023 №3
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	постоянно	Заместитель директора по АХР Агафонова Т.К. Главный бухгалтер Галас Ю.В.	Выполнено: В рамках текущего выполнения должностных обязанностей. Предоставление информации о работе по соблюдению требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд колледжа на административных совещаниях 19.12.2022 Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 15.12.2022 №2, от 05.06.2023 №3
3.	Обеспечение целевого	постоянно	Заместитель директора по	Выполнено: В рамках текущего

	использования бюджетных и внебюджетных средств		АХР Агафонова Т.К. Главный бухгалтер Галас Ю.С.	выполнения должностных обязанностей. Предоставление информации для формирования Самоанализа по результатам деятельности колледжа за 2022 год. Анализ деятельности по обеспечению целевого использования бюджетных и внебюджетных средств на административном совещании 19.12.2022, 31.05.2023
4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Заместитель директора по АХР Агафонова Т.К. Главный бухгалтер Галас Ю.В.	Выполнено: Предоставление информации о результатах проведения инвентаризации имущества колледжа и анализ эффективности его использования на административном совещании 19.12.2022.
5.	Контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий	постоянно	Директор Федотова Е.Ю. Заместители директора по УВР Стогова И.Н., Веселова Е.А., Сабурова Н.Л. Перминова Ю.В.	Выполнено: В рамках текущего выполнения должностных обязанностей. Предоставление информации о результатах контроля за посещаемостью обучающимися учебных занятий на административных совещаниях ежемесячно по итогам прошедшего месяца
Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения				
1.	Контроль персональной ответственности администрации гимназии и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	Директор Федотова Е.Ю., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Обращений обучающихся, работников колледжа, граждан на неправомерно принятые решения не поступало
2.	Участие в конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	декабрь	Педагог-организатор Писанова А	Выполнено: 25 студентов
3.	Проведение для обучающихся	декабрь	Педагог-организаторы,	Выполнено: 1-4 кл: 681 обуч,

	классных часов: «Твори добро безвозмездно» 1-4 кл «Что значит быть честным» 5-7 кл		классные руководители	5-7 кл.: 420 обуч.
4.	Проведение для обучающихся классных часов: «Причины коррупции их преодоление» «Возможно ли преодолеть коррупцию?» (8-11 кл)	декабрь	Педагоги-организаторы, классные руководители	Выполнено: 388 человек
5.	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов по антикоррупционному мировоззрению	декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: Все 9-е классы 120 обучающихся
6.	Ознакомление обучающихся с отдельными статьями федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ	декабрь	Учителя обществознания и истории	Выполнено: 9-11 классы
7.	Презентация модулей антикоррупционной направленности на уроках истории, обществознания, ОБЖ, литературы, окружающего мира, изо	Октябрь-ноябрь	Учителя предметники	Выполнено: 5-11 классы
8.	Конкурсы агитационных материалов: плакатов, комиксов, флаеров, видеороликов	Ноябрь-декабрь	Педагоги-организаторы: Федя А., Писанова А.	Выполнено: 112 обучающихся
9.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на совещаниях классных руководителей	в течение года	Заместитель директора по ВР Перминова Ю.В.	Выполнено: 21.09.2022 17.11.2022 (9-11кл) 25.01.2023
10.	Проведение встречи Гимназического совета с администрацией гимназии	декабрь	Заместитель директора по ВР Перминова Ю.В.	Выполнено: 13.12.2022
11.	Проведение встреч с представителями	в течение года	Заместитель директора по ВР	Выполнено: 09.09.2022

	правоохранительных органов, общественных организаций, иных ведомственных структур для информирования о требованиях и нормативных документов в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями		Перминова Ю.В.	09.11.2022
Обеспечение открытости деятельности гимназии				
1.	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт ОУ о деятельности ОУ и ходе реализации антикоррупционной политики	постоянно	Администрация, рабочая группа	Выполнено: https://xn--524--43dki7ahc5bm7a1a9r.xn--p1ai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/zakon/
2.	Размещение информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым участники образовательного процесса могут сообщить о фактах коррупции	октябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: https://xn--524--43dki7ahc5bm7a1a9r.xn--p1ai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/zakon/
3.	Проведение Дней открытых дверей	в соответствии с годовым планом работы	Директор Федотова Е.Ю.,	Выполнено: 02.12.2022 (1-4кл.) 03.12.2022 (5-11кл.) 11.02.2023 (1-11 КЛ)
4.	Наполнение информационного стенда «Противодействие коррупции!»	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: Сформированы стенды на каждой площадке гимназии
5.	Информирование граждан об их правах в рамках получения образования	постоянно	Администрация гимназии, Классные руководители	Выполнено: размещены на официальном сайте гимназии локальные акты, регламентирующие образовательный процесс
		сентябрь		Выполнено: информирование о содержании и размещении

				на сайте локальных актов гимназии на классных часах 1 сентября – все классы
Предоставление отчётной документации				
1.	Отчет о результатах антикоррупционной работы, выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции В ГБОУ гимназии №524	Февраль, июнь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии Иванова Л.П.	Выполнено: https://xn--524--43dki7ahc5bm7a1a9r.xn--p1ai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/zakon/