

	<b>Администрация Московского района Санкт-Петербурга</b>
	<i>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга</i>
ПР – 1.1	<i>Программа наставничества ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга</i>

**УЧТЕНО**

Мнение Совета родителей

Председатель Совета

\_\_\_\_\_ А.М.Котиков

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ Е.Ю.Федотова

Приказ № 335/1 от 10.10.2023

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
ГБОУ ГИМНАЗИИ №524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
НА ПЕРИОД 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Версия 3.0****Дата введения:****10.10.2023**

<b>Принято</b>	Педагогический совет работников Образовательного учреждения	Протокол № 1	07.09.2023
<b>Версия 3.0</b>			

**Содержание**

1. Пояснительная записка .....	3
2. Общие положения.....	5
3. Организация деятельности гимназии № 524 по внедрению Целевой модели .....	7
4. Мониторинг эффективности реализации Программы .....	16
5. Приложения .....	18

### **Пояснительная записка**

Настоящая программа наставничества ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Специфические особенности ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – гимназия № 524), обеспечивающие эффективность деятельности образовательного учреждения:

- высокие образовательные результаты обучающихся по итогам освоения общеобразовательных программ, которые отражает позиция гимназии в верхних строках районных и региональных рейтингов по различным аспектам деятельности образовательной организации;

- реализация образовательной программы, обеспечивающей подготовку по трем иностранным языкам: английскому языку, немецкому языку, французскому языку; углубленное изучение английского языка, 6 действующих экспертов ГИА по английскому языку с многолетним опытом работы, в том числе, в качестве старших экспертов и экспертов-консультантов;

- высокие результаты участия обучающихся гимназии № 524 в олимпиадном и конкурсном движениях: в 2022/2023 учебном году 150 обучающихся стали победителями или призерами районного этапа Всероссийской олимпиады школьников, 2 обучающихся - победителями и 12 обучающихся - призерами регионального этапа; кроме традиционной Всероссийской олимпиады школьников, обучающиеся гимназии № 524 в прошедшем учебном году стали победителями и призерами олимпиад и конкурсов, включённых в перечень олимпиад Министерства Просвещения РФ, а также альтернативных, творческих и спортивных олимпиад и конкурсов;

- активное включение обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность: в 2022/2023 учебном году обучающимися гимназии № 524 были подготовлены и представлены на гимназических Большой научно-практической и Малой научно-практической конференциях более 350 проектов, включающих как групповые, так и индивидуальные проекты разных типов: информационные, практико-ориентированные, исследовательские, творческие; при этом часть гимназистов принимали участие в подготовке двух-трех проектов одновременно;

- реализация методик воспитания лидерских качеств обучающихся разного возраста, формирование умений коллективной деятельности: в гимназии № 524 открыто и активно действует первичное отделение «Движения первых», объединяющее более 100 обучающихся; в рамках работы первичного отделения ежемесячно проводятся мероприятия и акции, направленные на повышение уровня гражданской активности гимназистов;

- высокий уровень профессиональной подготовки значительного количества педагогов, опыт осуществления экспертной деятельности, участия в конкурсах профессионального мастерства – в 2022/2023 учебном году 46 педагогов гимназии участвовали в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов различного уровня;

– победа проекта гимназии № 524 *Центр предпрофессиональных компетенций «ProОбраз»* в конкурсном отборе на право получения в 2022 году грантов в форме субсидий государственным общеобразовательным организациям Санкт-Петербурга в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов по оснащению базовых общеобразовательных организаций современными средствами обучения и воспитания в целях повышения качества общего образования, в том числе через использование сетевой формы реализации образовательных программ по гуманитарно-технологическому направлению; активное осуществление социального партнерства и сетевого взаимодействия в целях профориентации и предпрофессиональной подготовки обучающихся.

Специфика образовательной программы гимназии № 524 связана с приоритетными направлениями образовательной деятельности:

- обеспечение высокого качества образования;
- создание условий для самоидентификации и самореализации обучающихся;
- выявление и развитие одаренных детей и подростков;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- воспитание достойного гражданина своего города и своей страны.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования в гимназии № 524 реализуются:

- Общеобразовательная программа начального общего образования (1–4).
- Общеобразовательная программа основного общего образования (5-9).
- Общеобразовательная программа среднего общего образования (10-11).

В 10 – 11-х классах гимназии № 524 организовано профильное обучение: гуманитарный, социально-экономический, естественно-научный и универсальный профили.

Особенности основных образовательных программ находят свое отражение в конструировании учебного плана, в содержании внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Учебные планы гимназии полностью соответствуют требованиям ФГОС по структуре и наполнению, строятся в соответствии с принципом преемственности, сохраняют максимально допустимую нагрузку учащихся по всем классам и уровням общего образования.

Планы внеурочной деятельности формируются с учетом методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 05.07.2022 № ТВ 1290/03 и включают как часть, рекомендуемую для всех обучающихся, так и вариативную часть, обеспечивающую реализацию основных направлений:

- занятия, связанные с реализацией проектной деятельности обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с учащимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

В гимназии № 524 реализуются дополнительные образовательные программы художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, технической,

естественно-научной направленностей, что предоставляет возможности для личностного развития обучающихся в различных сферах деятельности.

Характеристика контингента гимназии № представлена в Приложении 1.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в гимназии № 524 являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающихся, в том числе через участие в проектной, конкурсной и внеурочной деятельности, профориентационных программах;
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (одаренные дети);
- формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемых;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- формирование предпринимательского потенциала наставляемых (проактивное мышление, практикоориентированность, способность решать нестандартные задачи и др.), в том числе, через участие в проектных конкурсах;
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимися и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- адаптация учителей в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодых специалистов в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг гимназии № 524, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## **1. Общие положения**

1.1. Программа наставничества ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) определяет порядок организации наставничества в образовательной организации.

1.2. Программа разработана на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», утвержденной Президентом РФ 04.02.2010;
- распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- письма Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества

обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»);

– Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;

– иных нормативных и правовых документов.

1.3. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой гимназии № 524, принята на заседании педагогического совета гимназии № 524, согласована с Советом родителей гимназии № 524, утверждена руководителем.

1.3. Разработка и реализация Программы в гимназии № 524 основывается на следующих принципах:

– *«не навреди»* предполагает реализацию Программы таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

– *обеспечения суверенных прав личности* предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обслеживания обманным путем;

– *индивидуализации* направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

– *легитимности*, согласно которому деятельность по реализации Программы должна соответствовать законодательству РФ;

– *равенства* предполагает реализацию Программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

– *аксиологичности* ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

– *научности* предполагает реализацию в гимназии № 524 научно обоснованных и проверенных технологий;

– *системности* предполагает разработку и реализацию Программы с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

– *стратегической целостности* определяет единую целостную стратегию реализации Программы, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

– *комплексности* предполагает согласованность взаимодействия педагогов гимназии № 524, специалистов иных организаций, участвующих в реализации Программы;

– *личной ответственности* предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и Программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной и иных сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются формы наставничества: «учитель—учитель», «учитель—ученик», «работодатель—студент».

1.5. Планируемые результаты реализации Программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей гимназии № 524 в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;

- улучшение психологического климата в гимназии № 524 как среди обучающихся,

так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;

- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;

- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.

## 2. Организация деятельности гимназии № 524 по внедрению Целевой модели

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри гимназии № 524) и «внешнем контуре» (партнеры гимназии № 524). Она отражается в «дорожной карте» (Приложение 2).

2.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников. Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками гимназии № 524, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

2.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в гимназии № 524. Передаче в Центр развития наставничества подлежат неперсонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

2.4. Этапы реализации Программы.

Таблица 1.

**Этапы реализации программы наставничества в гимназии № 524**

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в гимназии № 524.</li> <li>Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li> <li>Выбор аудитории для поиска наставников, привлечение внешних ресурсов.</li> <li>Выбор форм наставничества.</li> </ol>	<p>Протокол заседания Педагогического совета гимназии № 524.</p> <p>Анализ наличной ситуации в гимназии № 524 (характеристика контингента – Приложение 1).</p> <p>«Дорожная карта» реализации наставничества (ход работ и необходимые ресурсы: кадровые, методические, материально-техническая база и т.д., источники их привлечения: внутренние и внешние) (Приложение 2).</p> <p>Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>Пакет установочных документов.</p> <p>Программа наставничества в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга на 2023/2024 учебный год.</p>
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов гимназии № 524, которые можно решить с помощью наставничества.</li> <li>Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.</li> </ol>	<p>База наставляемых.</p> <p>Карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых.</p>

<p>Формирование базы наставников</p>	<p>1. Работа внутри гимназии № 524 включает действия по формированию базы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;</li> <li>– родителей обучающихся - активных участников родительских комитетов, организаторов досуговой деятельности и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией.</li> </ul> <p>2. Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выпускников, заинтересованных в поддержке гимназии № 524;</li> <li>– сотрудников региональных предприятий, заинтересованных в подготовке будущих кадров;</li> <li>– успешных предпринимателей или общественных деятелей, желающих передать свой опыт;</li> <li>– представителей других организаций, с которыми есть партнерские связи.</li> </ul>	<p>База наставников, которые могут участвовать как в текущей Программе, так и в будущем. База наставников включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базу выпускников;</li> <li>– базу наставников от предприятий/организаций;</li> <li>– базу наставников из числа активных педагогов.</li> </ul>
<p>Отбор и обучение наставников</p>	<p>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми.</p>	<p>1. Анкеты в письменной свободной форме, заполненные всеми потенциальными наставниками. 2. Собеседование. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников.</p>
<p>Формирование тандемов/групп</p>	<p>1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. 2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</p>	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы. Согласия наставников, наставляемых и их родителей (законных представителей). Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп. Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>



Запуск Программы	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>Работа в каждом тандеме/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– встречу – знакомство;</li> <li>– пробную рабочую встречу;</li> <li>– встречу-планирование;</li> <li>– комплекс последовательных встреч;</li> <li>– итоговую встречу.</li> </ul>	<p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);</li> <li>– сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</li> </ul>
Завершение Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы.</li> <li>2. Оповещение участников тандема и родителей (законных представителей) наставляемых об окончании наставничества.</li> <li>3. Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии гимназии № 524.</li> <li>3. Популяризация эффективных практик.</li> </ol>	<p>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы.</p> <p>База потенциальных наставников, банк методических материалов, развитое сообщество наставников в гимназии № 524.</p>

### 3. Реализация целевой модели наставничества

3.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для гимназического сообщества и ближайшего социокультурного окружения гимназии № 524:

- Проведение педагогического совета.
- Проведение Совета родителей.
- Проведение родительских собраний.
- Проведение классных часов.
- Информирование через раздел «Внедрение Целевой модели наставничества» на сайте гимназии № 524: <https://xn--524--43dki7ahc5bm7a1a9r.xn--p1ai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizacii/osnovnye-svedeniya/>

- Информирование внешних партнеров гимназии.

3.2. На этапе завершения Программы для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников предусмотрено проведение открытого праздничного мероприятия (фестиваля).

3.3. Исходя из образовательных потребностей гимназии № 524 определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: «учитель—учитель», «учитель—ученик», «работодатель –студент».

3.4. Описание указанных в п.3.3. форм наставничества:

#### Форма наставничества «учитель-учитель»

##### Цель:

разносторонняя поддержка для успешного закрепления на месте работы начинающего педагога (молодого специалиста), повышение его профессионального потенциала и уровня, поддержка нового сотрудника при смене места работы, а также

создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

**Задачи:**

1. Содействие формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
2. Развитие интереса к методике построения и организации результативного образовательного процесса.
3. Ориентация начинающего педагога (молодого специалиста) на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
4. Развитие у начинающего педагога (молодого специалиста) интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации.
5. Ускорение процесса профессионального становления педагога.

**Планируемые результаты:**

1. Высокий уровень включенности начинающих педагогов (молодых специалистов) и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь гимназии № 524.
2. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого и педагогического потенциала.
3. Улучшение психологического климата в гимназии № 524.
4. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния педагогов.
5. Рост числа педагогов, желающих продолжить свою работу в коллективе гимназии № 524.
6. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемых классах и группах.
7. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
8. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических разработок молодого специалиста и т. д.).

**Характеристика участников формы наставничества «учитель — учитель»**

Наставник	Наставляемый	
	Начинающий педагог (молодой специалист)	Педагог
Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор методических материалов, ведущий вебинаров и семинаров). Педагог, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и школьного сообществ. Педагог, обладающий лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.	Педагог, имеющий малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями.	Педагог, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации
<b>Типы наставников</b>		
<b>Наставник-консультант</b>	Создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает в организации образовательного процесса и	

	решении конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем, контролирует самостоятельную работу начинающего педагога (молодого специалиста) или педагога.
<b>Наставник-предметник</b>	Опытный педагог того же предметного направления, что и начинающий педагог (молодой специалист)/педагог, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку в преподавании конкретной учебной дисциплины.

### Возможные варианты реализации Программы в рамках формы наставничества «учитель-учитель»

<b>Формы взаимодействия</b>	<b>Цель взаимодействия</b>
Опытный педагог — молодой специалист	Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.
Опытный классный руководитель — молодой специалист	Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков в работе с классным коллективом и закрепления на месте работы.
Опытный педагог — педагог, находящийся в процессе адаптации на новом месте	Поддержка для освоения особенностей организации образовательного процесса, профессионального взаимодействия и закрепления на месте работы.
Лидер педагогического сообщества — педагог, испытывающий проблемы	Оказание психоэмоциональной поддержки, сочетаемой с профессиональной помощью в развитии педагогических инициатив.
Педагог новатор — консервативный педагог	Помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями.

### Схема реализации формы наставничества «учитель — учитель»

<b>Этапы реализации</b>	<b>Мероприятия</b>
Представление Программы в рамках формы наставничества «учитель — учитель».	Методический совет. Педагогический совет.
Отбор наставников из числа активных и опытных педагогов, а также педагогов, самостоятельно выражающих желание помочь наставляемым.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Проводится при необходимости.
Отбор педагогов, испытывающих профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в Программе в рамках формы наставничества в форме «учитель — учитель».	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых
Формирование пар, групп	После встреч, обсуждения вопросов. Разработка персонализированных программ наставничества.
Повышение квалификации наставляемого, закрепление в профессии. Творческая деятельность. Успешная адаптация.	Осуществление рабочего процесса в рамках реализации персонализированных программ наставничества. Регулярная обратная связь от участников Программы. Проведение мастер-классов, открытых уроков.
Анализ реализации формы наставничества, рефлексия.	Анкетирование наставников и наставляемых. Анализ эффективности реализации

	Программы.
Получение признания наставником, повышение его статуса; осознание наставляемым принадлежности к гимназическому сообществу.	Поощрение на педагогическом совете или методическом совете гимназии. Проведение открытого праздничного мероприятия (фестиваля) для популяризации лучших практик.

### Форма наставничества «учитель-ученик»

#### Цель:

успешное формирование у обучающихся основного и среднего уровня общего образования осознанного подхода к реализации личностного потенциала; рост числа обучающихся, заинтересованных в развитии собственных талантов и компетенций.

#### Задачи:

1. Содействие раскрытию и оценке обучающимся своего личного потенциала.
2. Содействие повышению осознанности в вопросах выбора профессии, самоопределения, личностного развития, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
3. Содействие развитию лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
4. Содействие приобретению опыта творческой, проектной, исследовательской деятельности.

#### Планируемые результаты:

1. Повышение успеваемости обучающихся и улучшение психоэмоционального фона в гимназии № 524;
2. Увеличение количества обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования, курсах внеурочной деятельности;
3. Увеличение количества обучающихся – победителей и призеров олимпиад; творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсов и соревнований;
4. Увеличение количества успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности обучающихся;
5. Увеличение количества обучающихся, планирующих стать наставниками в будущем.

### Характеристика участников формы наставничества «учитель — ученик»

Наставник	Наставляемый	
	Активный	Пассивный
Опытный педагог: с большим (от 5 лет) опытом работы с высокой квалификацией; с активной жизненной позицией; обладающий развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к ученику как к равному в диалоге.	Социально активный школьник с особыми образовательными потребностями, мотивированный к расширению круга общения, самосовершенствованию, развитию имеющихся и получению новых компетенций.	Плохо мотивированный, обучающийся старших классов, не имеющий желания самостоятельно выбирать образовательную траекторию, равнодушный к процессам внутри школы и ее сообщества.

### Возможные варианты реализации Программы в рамках формы наставничества «учитель-ученик»

Формы взаимодействия	Цель взаимодействия
Коллега – молодой коллега	Совместная работа по развитию личностных способностей, разработке творческого или социального проекта, осуществления

	исследовательской деятельности, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, которые могут оказать существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора
Активный профессионал – равнодушный потребитель	Мотивационная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, стимулирование идей саморазвития, осознанного выбора дальнейшей образовательной и карьерной траектории

### Схема реализации формы наставничества «учитель — ученик»

Этапы реализации	Мероприятия
Представление Программы в рамках формы наставничества «учитель – ученик»	Ученическая конференция.
Отбор наставников из числа активных и опытных педагогов.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости
Отбор обучающихся, имеющих проблемы с учебой, слабо мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Отбор обучающихся с особыми образовательными потребностями, не имеющих возможности реализовать себя в рамках школьной программы	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».
Совместная деятельность. Повышение образовательных результатов у наставляемых.	Осуществление рабочего процесса в рамках реализации персонализированных программ наставничества. Регулярная обратная связь от участников Программы. Защита проекта. Анализ успеваемости. Определение образовательной траектории.
Анализ реализации формы наставничества, рефлексия.	Анкетирование наставников и наставляемых. Анализ эффективности реализации Программы.
Получение признания наставником, повышение его статуса; осознание наставляемым принадлежности к гимназическому сообществу.	Поощрение наставляемого на ученической конференции. Поощрение наставника на педагогическом совете или методическом совете гимназии. Проведение открытого праздничного мероприятия (фестиваля) для популяризации лучших практик.

#### Форма наставничества «работодатель-студент»

##### Цель:

получение студентом (группой студентов) педагогических специальностей актуализированного профессионального педагогического опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации.

##### Задачи:

1. Содействие в раскрытии и оценке студентом (студентами) педагогических специальностей своего личного и профессионального потенциала.

2. Повышение осознанности студентом (студентами) педагогических специальностей в вопросах выбора профессии, самоопределения, личностного развития.
3. Повышение уровня профессиональной подготовки студента (студентов) педагогических специальностей.
4. Ускорение процесса освоения студентом (студентами) педагогических специальностей основных навыков профессии.
5. Содействие студенту (студентам) педагогических специальностей в выработке навыков профессионального поведения, соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам и развитие у студента (студентов) интереса к трудовой деятельности в целом.

**Планируемые результаты:**

1. Повышение уровня мотивированности и осознанности студентов педагогических специальностей в вопросах саморазвития и профессионального образования, получение конкретных профессиональных навыков, необходимых для вступления в полноценную трудовую деятельность.
2. Адаптация молодого специалиста на потенциальном месте работы в процессе решения реальных задач в рамках педагогической практики: освоение технологий, навыков, практических аспектов работы, знакомство с укладом гимназии.
3. Улучшение образовательных результатов студента.
4. Численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности совместно с наставником.
5. Увеличение числа студентов педагогических специальностей, планирующих стать наставниками в будущем.
6. Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных учреждениях города.

**Характеристика участников формы наставничества «работодатель — студент»**

Наставник	Наставляемый	
	Активный	Пассивный
Неравнодушный профессионал с большим (от 7 лет) опытом работы, активной жизненной позицией, высокой квалификацией. Имеет стабильно высокие показатели в работе. Способен и готов делиться опытом, имеет системное представление о своем участке работы, лояльный, поддерживающий стандарты и правила организации. Обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к студенту как к равному в диалоге и потенциально будущему коллеге.	Проактивный студент с особыми образовательными потребностями, определившийся с выбором места и формы работы, готовый к самосовершенствованию, расширению круга общения, развитию метакомпетенций и конкретных профессиональных навыков и умений.	Дезориентированный студент (возможно, случайно или в силу низких образовательных результатов), у которого отсутствует желание продолжать обучение по выбранному профессиональному пути, равнодушный к процессам внутри образовательной организации.

**Возможные варианты реализации Программы в рамках формы наставничества «Работодатель-студент»**

Формы взаимодействия	Цель взаимодействия
Коллега – молодой коллега	Совместная работа по разработке творческого или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, которые могут оказать

	существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора
Успешный профессионал – студент, выбирающий профессию	Краткосрочное взаимодействие, в процессе которого наставник представляет студенту или группе студентов возможности и перспективы конкретного места работы
Активный профессионал – равнодушный потребитель	Мотивационная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, стимулирование идей саморазвития, осознанного выбора дальнейшей образовательной и карьерной траектории

### Схема реализации формы наставничества «Работодатель — студент»

Этапы реализации	Мероприятия
Представление Программы в рамках формы наставничества «работодатель – студент»	Семинар, круглый стол.
Отбор наставников из числа активных и опытных педагогов.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости
Отбор студентов, имеющих проблемы с учебой, слабо мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Отбор студентов с особыми образовательными потребностями, не имеющих возможности реализовать себя в рамках обычной программы практики.	Анкетирование. Листы опроса.
Формирование пар, групп.	Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».
Совместная деятельность. Повышение образовательных результатов у наставляемых.	Осуществление рабочего процесса в рамках реализации персонализированных программ наставничества. Регулярная обратная связь от участников Программы. Защита проекта.
Анализ реализации формы наставничества, рефлексия.	Анкетирование наставников и наставляемых. Анализ эффективности реализации Программы.
Получение признания наставником, повышение его статуса; осознание наставляемым принадлежности к гимназическому сообществу.	Благодарственное письмо студенту и администрации профессионального образовательного учреждения. Поощрение наставника на педагогическом совете или методическом совете гимназии. Проведение открытого праздничного мероприятия (фестиваля) для популяризации лучших практик.

#### 4. Мониторинг эффективности реализации Программы

4.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга Программы позволяет оценить эффективность процесс наставничества, изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым, динамику развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг Программы состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

Методика проведения мониторинга и анализа его результатов содержится в Приложении 4.

4.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой Программы, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения гимназии № 524, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели:

- 1) оценка качества реализуемой Программы;
- 2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри гимназии № 524 и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия работников гимназии № 524.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT- анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

4.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива.

Процесс мониторинга влияния Программы на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

1. Оценка изучаемых личностных характеристик участников программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.
3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;



- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
  - экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
  - определение условий эффективного наставничества;
  - анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами.
  - сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой программы
- Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика:
- развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности;
  - уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования;
  - степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации;
  - качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы;
  - удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью;
  - описание психологического климата в гимназии № 524.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1**

**Характеристика контингента  
ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Показатель	Значение	
		Факт на 01.09.2023	Прогноз на 01.09.2024
	Численность обучающихся, чел.		
	том числе:		
1	численность обучающихся в 5-9 классах, чел.		
	из них		
1.1	обучающихся на «4» и «5», чел		
1.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел		
1.3	принимающих участие в деятельности общественных организаций, чел.		
1.4	состоящих на профилактических учетах, чел		
2	численность обучающихся в 10-11 классах, чел.		
	из них:		
2.1	обучающихся на «4» и «5», чел.		
2.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.		
2.3	принимающих активное участие в деятельности общественных организаций, чел		
2.4	состоящих на профилактических учетах, чел.		
3	Численность педагогических работников,		
	том числе:		
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел		
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел		
3.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.		
3.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел		
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел		
3.6	численность педагогов, входящих в состав региональных ассоциаций учителей, общественных организаций, чел		
4	Количество партнеров ГОУ (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности ГОУ		
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности ГОУ		
6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности ГОУ (указать какие)		

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества  
ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга  
на 2023/2024 учебный год**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Актуализация информации о нормативной базе и тематических методических материалах	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга, Типовой формы программы наставничества в ГОУ и методических рекомендаций по ее созданию	Сентябрь 2023	Администрация гимназии
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	2.1. Рассмотрение вопросов реализации целевой модели наставничества на Педагогическом совете 07.09.2023 2.2. Рассмотрение вопросов реализации целевой модели наставничества на Совете родителей, родительских собраниях. 2.3. Тематические встречи с обучающимися с целью информирования о программе наставничества (классные часы). 2.4. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников. 2.5. Актуализация информации рубрики «Внедрение целевой модели наставничества» на сайте.	Сентябрь-октябрь 2023	Администрация гимназии Классные руководители
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в гимназии № 524	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в гимназии», «Об организации наставничества» 3.2. Разработка и утверждение Программы наставничества в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-	Сентябрь 2023	Администрация гимназии Проектная группа

		<p>Петербург.</p> <p>3.3. Разработка и утверждение Плана (дорожной карты) реализации наставничества в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга (издание приказа).</p> <p>3.4. Назначение куратора программы наставничества гимназии №524 (издание приказа).</p>		
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества в качестве наставляемых. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников Программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>2. Сбор информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги).</p> <p>3. Формирование базы наставляемых из числа педагогов. 4. Формирование базы наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>5. Выбор форм наставничества в соответствии с Программой наставничества в гимназии № 524</p>	Сентябрь-октябрь 2023	Куратор, администрация, классные руководители
Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Анкетирование потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>2. Собеседования с потенциальными наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников</p> <p>4. Формирование базы наставников.</p> <p>5. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>	Сентябрь-октябрь 2023	Куратор, администрация, классные руководители
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».</p> <p>2. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя гимназии</p>	Сентябрь-октябрь 2023	Куратор, администрация, педагоги-психологи

		№ 524.		
Организация работы тандемов/групп		<p>1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым. Составление Персонализированных программ наставничества.</p> <p>2. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4. Регулярная обратная связь от участников Программы.</p> <p>5. Анкетирование участников.</p>	Октябрь 2023 – май 2024	Куратор, наставники
Завершение наставничества	<p>Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>5. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>6. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.</p>	Май 2024	Куратор, администрация, классные руководители