



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

14.02.2023

№ 50

*«О плане мероприятий по противодействию
коррупции в ГБОУ гимназии №524 Московского района
Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»*

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 №674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 №3137 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением администрации Московского района Санкт-Петербурга от 25.01.2023 №100-р « О Плане мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга, на 2023-2027 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»
2. Контроль за исполнением приказа остается за директором гимназии.

Директор гимназии



Е.Ю. Федотова

Утверждаю
 Директор Е.Ю. Федотова
 Приказ №50 от 14.02.2023



План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в гимназии на 2023-2027 годы.	15.02.2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Организация совещаний (обучающих семинаров) с заместителями директора, методистами, сотрудниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции	1 квартал, ежегодно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3	Размещение на официальном сайте гимназии информации о государственных услугах (функциях), предоставляемых учреждением, о платных услугах, оказываемых гимназией	1 квартал (в дальнейшем при необходимости), ежегодно	Директор, ответственный за ведение сайта
4	Предоставление директором гимназии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Январь-апрель, ежегодно	Директор
5	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности гимназии	Ежеквартально	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6	Подготовка и размещение на официальном сайте гимназии информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др) о ходе реализации антикоррупционной политики учреждения	Ежеквартально	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в гимназии на рабочих совещаниях и заседаниях комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8	Осуществление анализа деятельности гимназии по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

			правонарушений
9	Осуществление контроля качества предоставляемых гимназией платных услуг и расходование денежных средств; полученных гимназией от оказания платных услуг	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер, ответственный за ведение платных услуг
10	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов гимназии, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Ежегодно	Директор, юрист, заместители директора
11	Размещение в зданиях и помещениях гимназии мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников гимназии; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	Ежегодно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
12	Общественный контроль за деятельностью гимназии по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2023-2027 годов	Директор, заместитель директора по АХР, специалист по гос. закупкам
13	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение 2023-2027 годов	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
14	Предотвращение и урегулирование случаев конфликта интересов в гимназии	По мере необходимости	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
15	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в гимназии	При поступлении обращений	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
16	Информирование отдела образования Администрации Московского района о всех случаях возбуждения в отношении работников гимназии уголовных дел коррупционной направленности	С момента возбуждения уголовного дела	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений