



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 524  
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

---

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
ГБОУ гимназия № 524  
Московского района  
Санкт-Петербурга  
протокол от 29.08.2025 №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБОУ гимназия № 524 Московского района  
Санкт-Петербурга  
от 01.09.2025 № 132  
\_\_\_\_\_ Л.О. Хусточкина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном проекте обучающихся,**  
**осваивающих основную образовательную программу**  
**начального общего, основного общего образования и**  
**среднего общего образования**

## 1. Нормативная база

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения);
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;
- Основной образовательной программой начального общего образования ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;
- Основной образовательной программой основного общего образования ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;
- Основной образовательной программой среднего общего образования ГБОУ гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга.

## 2. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, основных образовательных программ общего образования ГБОУ гимназия №524 Московского района Санкт-Петербурга (далее – гимназии).
- 2.2. Данное Положение определяет требования к организации, содержанию и направленности, защите, критериям оценки индивидуального проекта (далее - ИП), выполняемого учащимися с учётом требований ФГОС НОО, ООО, СОО.
- 2.3. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимися в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 2.4. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения общеобразовательных учебных программ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор**

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

- 2.5. Защита ИП является одной из обязательных составляющих внутренней оценки качества образования в образовательном учреждении.
- 2.6. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 2.7. Выполнение индивидуального проекта обязательно для учащихся 8, 10-ых классов. В течение одного учебного года учащийся выполняет один индивидуальный проект по любому учебному предмету (предметам) по собственному выбору. Проект является индивидуальным и носит предметную, метапредметную, или межпредметную направленность.
- 2.8. Выбор типа и темы индивидуального проекта осуществляется в сентябре текущего учебного года, когда формируется поле проектной деятельности. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету (от 3 до 5 тем), помимо этого, классные руководители и педагоги дополнительного образования определяют тематику социальных проектов. В 10 классе тема проекта должна соответствовать профилю обучающегося.
- 2.9. Целями выполнения ИП являются:
- Для обучающихся: продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.
  - Для педагогов: создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих и интеллектуальных способностей и логического мышления, оценка метапредметных результатов обучающихся.
- 2.10. Задачами выполнения ИП являются:
- Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
  - Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
  - Развитие умения анализировать, критически мыслить, проявлять креативность.
  - Формирование и развитие навыков публичного выступления.
  - Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).
- 2.11. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.
- 2.12. Итоговая отметка в аттестат по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, утвержденным приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546.

### 3. Основные требования к выполнению и защите ИП

#### 3.1. Требования к подготовке индивидуального проекта

3.1.1. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог. Классный руководитель класса контролирует занятость учащихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.1.2. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками, при этом приоритет отдается теме, мотивированной интересами учащегося. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом и должна соответствовать профилю обучающегося в 10 классе. Выбор темы должен быть обоюдно мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога. Педагоги обязаны уважительно относиться к выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать скучную для обучающегося тему.

3.1.3. Выбранная тема должна учитывать реальный уровень подготовленности обучающегося к выполнению самостоятельного задания.

3.1.4. Тема также должна быть реализуема в имеющихся условиях. Это значит, что по выбранной теме должны быть доступны оборудование и литература.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

3.1.5. Формулировка темы должна ориентировать обучающегося на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу.

3.1.6. Для учащихся 4-10-х классов может быть выбран формат полипроекта (проекты, объединенные одной темой, но каждый ученик полипроекта проводит свою индивидуальную работу).

3.1.7. План реализации индивидуального проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

3.1.8. Ответственным за организацию работы по созданию обучающимися ИП является педагогический работник, назначенный приказом директора гимназии.

### **3.2. Требования к содержанию и направленности проекта**

3.2.1. Проекты, создаваемые в гимназии, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного общества.

3.2.2. Проект может рассматривать (затрагивать) один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим обучающимся и творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

3.2.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное её толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере деятельности.

3.2.4. Возможные типы работ, требования к ним, формы их представления представлены в *Приложениях*.

### **3.3. Требования к организации проектной деятельности**

3.3.1. Определение даты мероприятий, в рамках которых может происходить защита проектов, осуществляется на педагогическом совете в октябре текущего учебного года.

3.3.2. Информирование родителей об условиях проектной деятельности, структуре проекта на следующий учебный год, порядке его реализации, целях и задачах проектной деятельности, требованиях к результатам проекта осуществляется на родительском собрании в апреле или мае. Родители обучающихся, поступивших в гимназию из других ОО, получают данную информацию в общем виде – при первоначальном собеседовании об условиях обучения в гимназии, а в развернутом - после зачисления обучающегося.

3.3.3. Обучающиеся имеют право до 15 сентября выбрать себе руководителя проекта и самостоятельно определить свою тему (согласовав с выбранным руководителем), при этом количество ИП в одной параллели 8, 10 классов на одного руководителя не должно превышать 5-6 человек. 15-20 сентября учителя могут предложить обучающимся, не определившимся с руководителем и темой, тему и руководство проектом.

3.3.5. Презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в сентябре.

3.3.6. Не позднее 30 сентября текущего учебного года темы, выбранные обучающимися и согласованные с педагогами, утверждаются приказом директора. После этого уточнение темы проекта обучающимися допускается по согласованию с руководителем ИП в рабочем порядке, общей темы – по согласованию с руководителем ИП и ответственным за выполнение ИП в гимназии, а предмета и/или руководителя – по согласованию с обоими руководителями и ответственным за выполнение ИП в гимназии на основании мотивированного заявления учащегося.

3.3.7. Представление и защита проекта происходит в формах, указанных в *Приложениях* и в сроки, установленные педагогическим советом и утвержденные приказом директора гимназии.

### **3.4. Права и ответственность сторон**

3.4.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимися определить тему и индивидуальный план выполнения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор**

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

проекта;

- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающегося на выполнение проекта;
- оказывать помощь обучающегося по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать обучающегося в ходе выполнения проекта.

3.4.2. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать совместно с обучающимся в работе по выполнению проекта

имеющиеся в школе информационные ресурсы.

3.4.3. Обучающийся должен:

- выбрать тему ИП;
- посещать консультации по выполнению индивидуального проекта;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя

индивидуального проекта:

- подготовить проект и публичное выступление на защите проекта.

3.4.4. Обучающийся имеет право:

➤ на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;

➤ на использование для выполнения индивидуального проекта информационных ресурсов школы.

### 3.5. Типы и формы выполнения проектов

3.5.1. **Исследовательский проект.** Этот тип проектов предполагает самостоятельную исследовательскую деятельность учащихся или деятельность с элементами исследовательской деятельности.

Продукт: исследовательская работа или работа с элементами исследования

Формы представления: письменная работа, компьютерная презентация;

3.5.2. **Творческий проект.** Проект предполагает реализацию творческой инициативы и литературных, художественных и иных подобных способностей.

Продукт: сочинение, живописная или графическая работа, видеофильм, спектакль, сценарий учебной игры, праздника, музыкальное произведение, фотоальбом (или цикл фотографий) и т.п.

Формы представления: письменная работа, компьютерная презентация

3.5.3. **Социальный проект.** Проект направлен на достижение социального эффекта, изменение социума (ученического, школьного в целом, сообщества микрорайона и т.д.).

Продукт: акция, социально значимый объект (например, мемориальная доска), мероприятие или ряд мероприятий.

Формы представления: письменная работа, компьютерная презентация

3.5.4. **Практико-ориентированный проект.** Проект предполагает практическое решение конкретной проблемы или практическое воплощение какой-либо идеи.

Продукт: изделие, макеты и модели, учебные пособия и т.п.

Формы представления: письменная работа с технологической картой или описанием последовательности создания продукта (инструкции, памятки, рекомендации) и компьютерная презентация, сопровождаемая демонстрацией продукта.

3.5.5. **Инженерно-конструкторский проект.** Проект предполагает решение инженерной или конструкторской задачи.

Продукт: прототип механизма, модель, макет, компьютерная программа с оформленной документацией по теме и т.п.

Формы представления: (в зависимости от класса): письменная работа, документация проекта, компьютерная презентация, сопровождаемая демонстрацией продукта.

3.5.6 **Информационный проект:** Проект предполагает создание информационного продукта, адресованного конкретной аудитории.

Продукт: информационный ресурс (плакат, видеофильм, буклет, компьютерная презентация).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

Формы представления: (в зависимости от класса): письменная работа, компьютерная презентация, сопровождаемая демонстрацией продукта.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

**Формы, основные требования к содержанию и оцениванию проектных работ  
в 8-10-х классах**

**Класс – 8**

**В работе должны быть отражены и в защите (в краткой форме) представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Проблема
- Гипотеза
- Этапы работы
- Структура работы (введение, главы основной части, заключение)
- Выявление объекта, отвечающего авторским интересам.
- Выделение критериев характеристики объекта в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Описание объекта по выделенным критериям в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Сравнение, анализ и обобщение источников и точек зрения
- Работа с текстом: анализ различных видов текстов, выявление актуальной для исследования информации, интерпретация текстов и выстраивание «диалога» с автором.
- Описание чужого опыта исследовательской деятельности.
- Формулировка самостоятельного развернутого вывода
- Список источников и/или литературы
- Доля оригинального текста (не включает в себя цитирование! – См. Приложение 4) – не менее 40%. Изложение содержания источников и/или литературы своими словами в работе (при соблюдении требования к указанию источника информации) допустимо рассматривать как оригинальный текст (компиляция)<sup>1</sup>.
- Объем письменной работы должен составлять 15-20 страниц (не считая приложений). Необходимо помнить, что титульный лист, содержание, список литературы и/или источников – это отдельные страницы, а введение, основная часть и заключение начинаются каждая с новой страницы, независимо от объема текста). Большой объем допустим только для работ, имеющих ярко выраженный исследовательский компонент.
- Оформление – согласно основным требованиям ГОСТа ((см. Приложение 3)
- Письменная работа может содержать элементы самостоятельного исследования.

**Оформление результатов:**

- Оформленная надлежащим образом текстовая работа с устным индивидуальным представлением, сопровождаемым компьютерной презентацией (оформленной согласно основным требованиям (см. Приложение)).

**Неоформленное заимствование текста и/или слайдов (плагиат) не допускается!**

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент
- Оформление
- Устная защита
- Компьютерная или стендовая презентация

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.

<sup>1</sup> Данное требование может быть скорректировано руководителем работы в сторону снижения, исходя из специфики темы или предмета. Данное решение должно быть зафиксировано руководителем в письменной форме приложением к работе (в свободной форме).

## Класс – 10

**В работе должны быть отражены и в защите (в краткой форме) представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Проблема
- Гипотеза.
- Методы (при необходимости)
- Этапы работы (при наличии практической части)
- Структура работы (введение, главы основной части, заключение)
- Выявление объекта, отвечающего авторским интересам.
- Выделение критериев характеристики объекта в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Описание объекта по выделенным критериям в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Сравнение, анализ и обобщение источников и точек зрения
- Работа с текстом: анализ различных видов текстов, выявление актуальной для исследования информации, интерпретация текстов и выстраивание «диалога» с автором.
- Описание чужого опыта исследовательской деятельности.
- Формулировка самостоятельного развернутого вывода с указанием его новизны
- Список источников и/или литературы
- Доля оригинального текста (не включает в себя цитирование! – См. Приложение 4) – не менее 60%. Изложение содержания источников и/или литературы своими словами в работе (при соблюдении требования к указанию источника информации) допустимо рассматривать как оригинальный текст.(компиляция)<sup>2</sup>
- Объем учебно-исследовательской работы должен составлять 15-25 страниц (не считая приложений). Необходимо помнить, что титульный лист, содержание, список литературы и/или источников – это отдельные страницы, а введение, основная часть и заключение начинаются каждая с новой страницы, независимо от объема текста).
- Оформление – согласно основным требованиям ГОСТа (см. Приложение 3)

### **Оформление результатов:**

- Оформленная надлежащим образом текстовая работа с устным индивидуальным представлением, сопровождаемым компьютерной презентацией (оформленными согласно основным требованиям (см. Приложение).

**Неоформленное заимствование текста и/или слайдов (плагиат) не допускается!**

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент
- Оформление
- Устная защита
- Компьютерная или стендовая презентация

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа, так и на предмет «Индивидуальный проект». При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.

<sup>2</sup> Данное требование может быть скорректировано руководителем работы в сторону снижения, исходя из специфики темы или предмета. Данное решение должно быть зафиксировано руководителем в письменной форме приложением к работе (в свободной форме).

**Основные требования к оформлению различных форм представления****Компьютерная презентация**

Компьютерная презентация – форма визуального представления результатов проектно-исследовательской работы, выступающая как основа для устного выступления учащегося.

В 8, 10-х компьютерная презентация элемент защиты учебно-исследовательской работы.

1. Презентация представляет собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

2. Компьютерная презентация должна выполняться в программе MS Office PowerPoint или аналогичных по функционалу и сохраняться в виде специального файла с расширением .ppt, .pptx или совместимых. Представление презентации в формате видеоролика, галереи файлов-изображений или pdf-файла не допускается.

**3. Презентация выполняется учащимся самостоятельно. Руководитель оказывает помощь с содержанием презентации и ее оформлением, но не с ее техническим исполнением.**

4. Объем презентации определяется следующим образом: 8,10 классы – количество слайдов определяется содержанием устной защиты при соблюдении общих требований к структуре.

5. Презентация обязательно должна содержать титульный слайд (содержит все данные, обычно размещаемые на титульном листе работы: учреждение, где выполнена работа, тему, указание автора (авторов) и руководителя (руководителей) работы), слайд с основными (!) источниками и литературой (предпоследний в презентации) и заключительный слайд (предпочтительно продублировать титульный слайд, но допускается и, напр.: «Спасибо за внимание!»)

6. Остальные слайды должны содержать необходимый иллюстративный материал и положения работы, которые автор считает наиболее важными (традиционно к ним относят, как минимум: цель работы, ее актуальность, структуру работы, основные аспекты содержания, выводы).

7. Не следует перегружать слайды текстом.

8. Шрифт должен быть контрастным и достаточно крупным, ясно читаемым. (Размер шрифта презентации должен быть не меньше 18 кегля. Сам шрифт должен быть читаемым, а не вычурным).

9. При оформлении презентации следует использовать ограниченное количество эффектов, графики и анимации.

10. Правилom хорошего тона является наличие подписей к иллюстрациям.

11. Общий стиль оформления должен быть сдержанным и соответствовать содержанию работы. При этом подбор цветов и дизайн фона и шрифта должен обеспечивать читаемость текста. Не следует злоупотреблять сложными экзотическими шрифтами.

12. Учащийся должен быть готов объяснить смысл размещения в презентации всех элементов (кроме обязательных), а также – всех примененных решений по оформлению презентации, в том числе - технических.

13. Ответственность за организацию предварительной проверки совместимости презентации со школьным оборудованием и ПО лежит на авторе (авторах) работы, но ни в коем случае не на руководителе проекта или иных сотрудниках школы.

14. Оценивание оформления презентации. В 4-10 классах (с учетом возрастных особенностей) выставляется отметка с учетом:

- полноты и лаконичности содержания презентации, отражения содержания и итогов работы (см. пп. 5-6)

- дизайна и оформления презентации (включая читаемость текста, иллюстраций, аккуратность выполнения) (см. пп. 7-10)

- техническую грамотность при выполнении и представлении презентации (см. пп. 1,2,9,13)
- способности объяснить содержание и оформление презентации, а также технических приемов ее создания и оформления (этот критерий – отдельный от отметки за содержание работы и устное выступление. Он ориентирован, в первую очередь, на определение самостоятельности работы над презентацией) (см.пп.3 и 12)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор**

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

## Письменная работа

1. Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом TimesNewRoman (или аналогичным), размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.
2. Расположение листа – вертикальное («книжное»). Горизонтальное («альбомное») расположение допускается только в приложении к работе при наличии явной необходимости (напр. – широкая таблица).
3. Сноски (ссылки, примечания) выполняются постранично с использованием специального встроенного инструментария текстового редактора. Описание книги (статьи, публикации, архивного документа) в ссылке выполняются в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. (см. соответствующий раздел и Приложение).
4. **В ссылке обязательно указывается номер страницы (для печатных источников) или дата обращения (для электронных ресурсов).**
5. Работа должна содержать список источников и/или литературы. Разделение списка на источники и литературу определяется особенностями работы. Источники и/или литература оформляются в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. Список выполняется в алфавитном порядке.
6. В 5-7 классах допускается упрощенное библиографическое описание, которое, однако должно содержать в правильном порядке указание на автора, название, место и год издания, страницу (последнее – только в ссылке).
7. Страницы основного текста нумеруются арабскими цифрами внизу справа, страницы приложения, желательно, – римскими цифрами.
8. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
9. На новых страницах начинаются (объем текста при этом значения не имеет):
  - Содержание
  - Введение
  - Все главы основной части
  - Заключение
  - Список источников и/или литературы
  - Приложения (при наличии)
10. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы при первом использовании (кроме очевидно общеупотребительных - напр.: СССР).

**Технологическая карта практико-ориентированного проекта (пример)**

№пп	Название операции	Технология выполнения (изображения, схемы и т.п.)	Материалы, инструменты, оборудование

Возможная альтернатива технологической карты (для описания «нематериальных» работ):  
 Описание технологического процесса в практической части работы.  
 Выполняется как пошаговое описание процесса с указанием последовательности действий (схемы, алгоритма), направленных на получение конкретного продукта проекта.

## Формы библиографических описаний и ссылки на интернет-ресурсы

### Описание книги

- Требования к оформлению библиографического описания в ссылках (сносках) и списке использованной литературы основываются на «Национальном стандарте по библиографическому описанию ГОСТ Р 7.0.100-2018».

- Для представления работы на уровне школы допускаются упрощения, указанные в тексте ниже, но при представлении работы на городском и всероссийском уровне рекомендуется привести оформление библиографических описаний в соответствие со стандартом.

- В нестандартных случаях при оформлении библиографических описаний рекомендуется обращаться к работникам библиотеки Гимназии.

- Все данные берутся с титульного листа или библиографического описания в самой книге, но не с обложки.

1. Указывается фамилия автора и его имя или инициалы. Только в таком порядке, независимо от принятой традиции произнесения и/или написания. (*напр. - Верн Жюль, Рид Майн, Дойл Артур Конан, Сент-Экзюпери Антуан де и т.д.*)

2. Название книги полностью. Если имеются подзаголовки – они отделяются от основного названия и друг от друга двоеточиями. (*напр. Прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга: путеводитель*). Название всегда пишется без кавычек, за исключением случаев, когда они стоят у автора. (*напр. – Трублаини Н.П. «Лактак». Название повести – это название корабля, на котором развивается действие книги*)

3. Указывается город издания (допускается сокращение только для Санкт-Петербурга – **СПб.**, Петрограда – **Пг.**, Ленинграда – **Л.**, Москвы – **М.**). После двоеточия пишется название издательства без кавычек, с большой буквы. После запятой пишется год издания (только цифры, без букв и слов)

4. Перед местом издания ставится тире.

5. После года издания ставится точка и тире.

6. Указывается количество страниц в книге (берется из библиографического описания или определяется самостоятельно). После числа ставится строчная буква «с» с точкой. (*напр. - 456 с.*) При этом желательно помнить, что в описании книги в списке литературы количество страниц указывается, а в ссылке – нет.

7. Если авторов от двух до четырех – они перечисляются все.

8. Если авторов пять и более – они перечисляются после названия, при этом допускается сокращать – перечислить первых 3-х с обозначением [и др]. При этом инициалы/имена ставятся ДО фамилий! (*напр.: - Физическая культура и здоровый образ жизни : учебное пособие / В. С. Кунарев, И. И. Баимашникова, В. Н. Бледнова [и др].*)

9. Если книга вышла под редакцией (чаще это сборники, пособия, учебники и т.п.) – редактор указывается после названия и косой черты с пометкой [Под ред.]. При этом инициалы/имя ставятся ДО фамилии! (*напр. Физическая культура и здоровый образ жизни: учебное пособие /под ред. И.П. Иванова.*)

10. Если книга имеет составителя (чаще это сборники) – составитель указывается после названия и косой черты с пометкой [сост.]. При этом инициалы/имя ставятся ДО фамилии! (*напр. - Знаменитые музеи-усадьбы России / сост. И. С. Ненарокова.*)

11. У энциклопедий и словарей в общем случае авторы не указываются (*напр. - Новейший культурологический словарь: термины, биографические справки, иллюстрации. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 411 с.*)

## Иные виды публикаций

### Статьи в периодических изданиях:

1. Указывается фамилия автора и его имя или инициалы. (см. выше, раздел «Книги») (напр. - **Янина О. Н.**)
2. Название статьи полностью. (см. выше, раздел «Книги»)» (напр. - **Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом**)
3. После названия ставится двойная косая черта (//)
4. Указывается название издания без кавычек и ставится тире.
5. Указывается год издания и ставится тире.
6. Указывается выпуск (номер, дата выхода для газеты) (напр. - **Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом // Социальные науки: social-economic sciences.–2018.–№1.**)

### Публикации в сборниках:

1. Сначала описывается публикация (см. выше, раздел Статьи»)
2. После названия публикации ставится двойная косая черта (//)
3. Полностью описывается сборник (см. выше, раздел «Книги») (напр. - **Иванов И.И. Усадьба Абрамцево // Знаменитые музеи-усадьбы России / сост. И. С. Ненарокова– Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 411 с. )**

### Публикации в сети Интернет:

1. Главное – ссылка дается на материал, опубликованный на сайте, а не на сайт! (за исключением случаев, когда предметом исследования является сам сайт, например в работе по ИКТ)
2. Если опубликована книга – сначала указывается фамилия автора и его имя или инициалы, название книги полностью. (см. выше, раздел «Книги»). Если опубликована статья – сначала полностью описывается публикация (см. выше, раздел «Статьи») (напр. - **Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом // Социальные науки: social-economic sciences.–2018.–№1.– URL:[http://academymanag.ru/journal/Yanina\\_Fedoseeva\\_2.pdf](http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf)**)
3. После названия публикации ставится тире.
4. Указывается [URL:] и полностью переносится адрес из адресной строки браузера. (напр. - **Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом // Социальные науки: social-economic sciences.–2018.–№1.– URL:[http://academymanag.ru/journal/Yanina\\_Fedoseeva\\_2.pdf](http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf)**)
5. После полного адреса ставится тире, пишется [Дата обращения:] и указывается дата, когда вы воспользовались ресурсом, взяв с него информацию (помните: информация в сети Интернет обладает неприятным свойством изменяться или становиться недоступной со временем!) (напр. - **Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом // Социальные науки: social-economic sciences.–2018.–№1.– URL:[http://academymanag.ru/journal/Yanina\\_Fedoseeva\\_2.pdf](http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf) Дата обращения: 21.11.2021**)
6. **Важно! Если вы пользуетесь книгой, выложенной в сети – вы ссылаетесь на нее именно как на ресурс, размещенный в сети! Выходные данные бумажной книги указываются только в том случае, если вы действительно работали с бумажным вариантом!**

### Оформление цитирования текста:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.(напр. - **«Научить человека быть счастливым — нельзя, но воспитать его так, чтобы он был счастливым, можно», — утверждал великий русский поэт А. С. Пушкин.**)

2. **Цитирование должно быть полным**, без произвольного сокращения цитируемого текста и искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием

3. **Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу**, в начале ссылки приводят слова «Цит. по: » (цитируется по), «Приводится по: » с указанием источника заимствования.(напр.-***Цит.по: Флоренский П.А. У водоворотов мысли. М.,1990. Т.2, С.27).***

4. **Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа**, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещён объект ссылки, сведения разделяют запятой.

5. **Если ссылку приводят на многотомный документ в целом**, в отсылке указывают также обозначение и номер тома (выпуска, части и т. п.).

## Особенности выполнения проектно-исследовательских работ по иностранному языку

Так как иностранный язык является профилирующим предметом в гимназии №524, выбор тем по данному предмету имеет свою специфику. В рамках предмета возможно выполнение работ в трех направлениях:

### 1. **Филология.**

В этом случае и объект, и предмет исследования связаны с иностранным языком как филологическим явлением. (Например: «Сетевой жаргон в устной речи современных англоязычных подростков», 2020). У такой работы руководителем является учитель иностранного языка.

### 2. **Страноведение: история и культура стран изучаемого языка.**

В этом случае объект исследования может относиться к различным областям науки, но предмет должен быть явным и непосредственным образом связан с историей и культурой страны изучаемого языка. (Сравни, например: «Альпинизм конца XIX – начала XX века» (география, история) и «Особенности британского альпинизма конца XIX – начала XX века» (страноведение)). У такой работы руководителем является учитель иностранного языка, но в качестве консультанта или рецензента должен быть привлечен специалист в соответствующей области знания.

### 3. **Исследование, выполненное на иностранном языке.**

В этом случае объект и предмет исследования могут относиться к любой области знания, но само исследование выполняется, оформляется и представляется полностью на иностранном языке. (Например: «Церковь в СССР и Ленинграде в 1920ые- середине 1940ых: Общее и особенное», 2019).

У такой работы руководителями являются два специалиста: учитель иностранного языка и специалист в соответствующей области знания (кураторство засчитывается обоим). По такому же принципу должно формироваться жюри для защиты работы. При этом во введении должна быть четко сформулирована актуальность выполнения и представления работы по данной теме на иностранном языке.

4. Независимо от выбранного варианта выполнения работы, все проекты по иностранному языку защищаются на соответствующем иностранном языке.

5. Для работ по филологии и страноведению допустимость выполнения части работы на русском языке определяется в индивидуальном порядке решением методического объединения учителей иностранного языка по представлению руководителя работы.

## Особенности выполнения инженерно-конструкторских проектов

При выполнении инженерных проектов должны учитываться особенности написания.

Важным аспектом при работе над инженерным проектом является третья сторона – заказчик (это тот, кто подает идею, цель для работы в проекте). Продукт инженерного проекта – может быть как материальным, так и нематериальным.

Результат проекта: новый продукт или опытный образец (изделие/ программа/ цифровая модель), техническая документация (чертежи, схемы конструкций, наглядные изображения и т.п.), конструктивные изменения прототипа изделия (оптимизация, корректировка, отбор по результатам параллельного прототипирования).

Основной вид деятельности: проектирование, конструирование (создание нового инженерного продукта, применение инженерных технологий)

Инженерный проект полного жизненного цикла имеет 5 этапов:

1. Выявление проблемы (определение дефицита технологий, ресурсов и т.п.), работа с заказчиком.

2. Постановка цели, гипотезы, задач. Выбор ресурсов, планирование. Определение критериев оценивания планируемого продукта проекта.

3. Разработка проектного продукта: проектирование, конструирование, апробация, испытания.

4. Оформление результатов разработки: техническое описание, документация, внесение корректировок по итогам испытания.

5. Подведение итогов: оценивание продукта по разработанным критериям, анализ полученного результата, рефлексия.

**Пример оформления титульного листа письменной проектной работы**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга

Индивидуальный проект **по истории**

**Танк Т-34: история развития (1940 – 1945)**

*(Тип работы – учебно-исследовательская<sup>3</sup>)*

Работа выполнена  
обучающимся 10а класса  
Ивановым Иваном Ивановичем

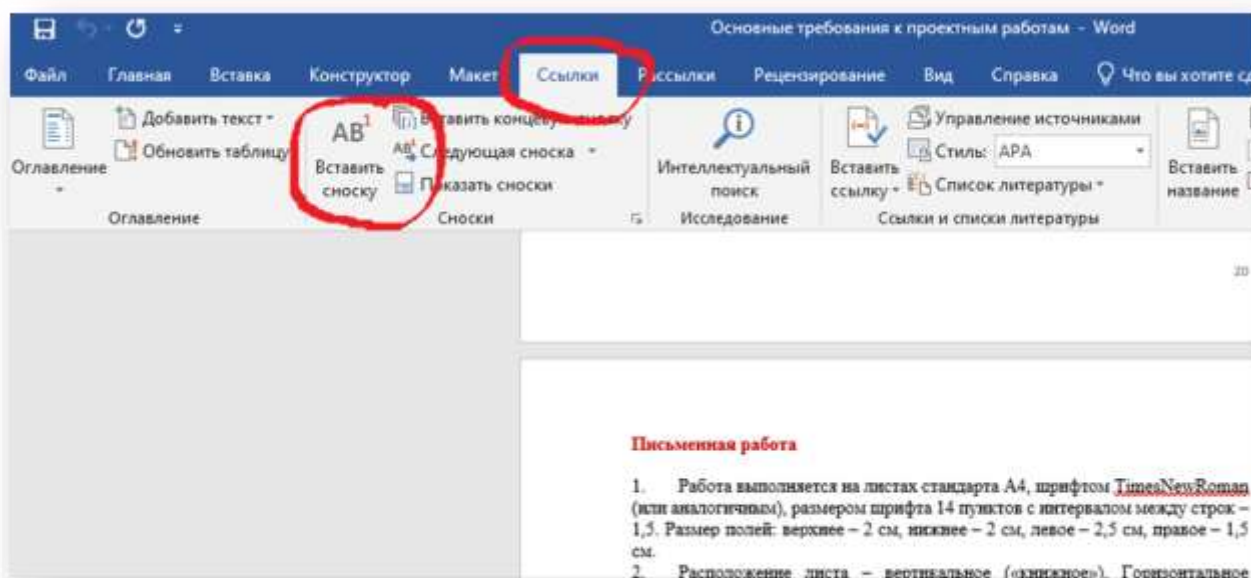
Руководитель –  
учитель истории  
Петров Пётр Петрович

Санкт-Петербург

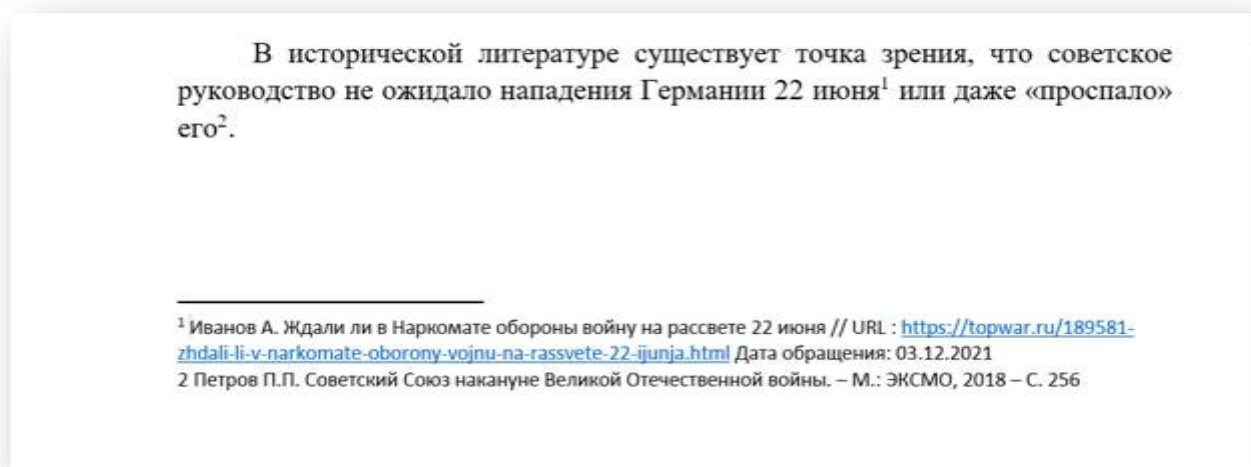
2026

*Указывается выполненный обучающимся тип работы: учебно-исследовательская, практико-ориентированная, творческая, информационная, исследовательская или инженерно-конструкторская.*

## Оформление постраничных ссылок



Встроенные средства для оформления постраничных ссылок в редакторе Word.



Пример оформления ссылки на книгу и статью на интернет-ресурсе.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Диагностика первого этапа работы над проектом. Подготовительный этап (сентябрь). Оценивание первого этапа	Исследовательский	Практико-ориентированный	Информационный	Инженерно-конструкторский	Творческий	Социальный
Выбор темы: самостоятельно / с помощью учителя (1-2 балла)						
Постановка цели и задач проекта. Формулировка проблемы. (1-2 балла)						
Определение последовательности действий. План работы. (1 - 2 балла)						
Определение конечного результата проекта (продукт) (1-2 балла)						
Подбор литературы, источников информации (1-2 балла)						
Диагностика второго этапа работы над проектом. Основной этап (октябрь-декабрь). Оценивание второго этапа						
Сбор, систематизация и анализ информации (1-3 балла)						
Самостоятельная работа обучающегося по задачам проекта (1-3 балла)						
Подготовка чернового варианта работы: создание структурных частей; подготовка тезисов для предзащиты; самооценка этапов работы над проектом (1-3 балла)						
Диагностика заключительного этапа (январь-март) Оценивание третьего этапа						
Завершение работы над						

Документ подписан электронной подписью

проектом (1-3 балла)						
Подготовка презентационных материалов (1-3 балла)						
Подготовка к публичной защите (1-3 балла)						
Предзащита (корректировка деятельности) (1-3 балла)						
Оценивание процесса работы над проектом макс 31 балл						

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 524 МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Хусточкина Людмила Олеговна, Директор

Сертификат 16A2ABEBAE1FEAAA13E42AB78416FE54

## **Формы, основные требования к содержанию и оценивание проектных работ в 4-7 классах**

### **Класс – 4**

В 4 классе работа над проектом носит пропедевтический характер и готовит учащихся к выполнению индивидуальных проектов в основной и средней школе.

Форма работы – групповой (до 6 человек) информационный, практико-ориентированный, инженерно-конструкторский, социальный или творческий проект

**В работе должны быть отражены и в защите представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Этапы работы
- Распределение работы между участниками (для группового проекта)
- Результат

**Оформление результатов** – компьютерная презентация и паспорт проекта

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент (при наличии выставляется «5»)
- Оформление
- Устная защита (при защите группового проекта может выступать вся группа или ее часть согласно распределению работы в группе)

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа. При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.

## Класс – 5

Типы работы – групповой (до 3 человек), информационный, индивидуальный учебно-исследовательский практико-ориентированный, инженерно-конструкторский, социальный или творческий проект

**В работе должны быть отражены и в защите представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Этапы работы
- Распределение работы между участниками (для группового проекта)
- Результат, выводы
- Основные источники и/или литература

**Оформление результатов:**

- **Приоритетная форма** - компьютерная презентация с устным индивидуальным или групповым представлением (10-12 слайдов) (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!),
- текстовая работа с устным индивидуальным или групповым представлением. Объем текстовой работы должен составлять 8-10 страниц (не считая приложений) (С учетом того, что титульный лист, содержание, список литературы и/или источников – это отдельные страницы, а введение, основная часть и заключение начинаются каждая с новой страницы, независимо от объема текста)
- учебный макет с устным индивидуальным или групповым представлением (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!)

**Неоформленное заимствование текста и/или слайдов (плагиат), а также представление макета, изначально выполненного другими лицами, не допускается!**

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент (при наличии выставляется «5»)
- Оформление
- Устная защита (при защите группового проекта должна выступать вся группа)

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа. При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.

## Класс – 6

Типы работы – групповой (до 3 человек) информационный, индивидуальный учебно-исследовательский практико-ориентированный, инженерно-конструкторский, социальный или творческий проект

**В работе должны быть отражены и в защите представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Этапы работы
- Распределение работы между участниками (для группового проекта)
- Выявление объекта, отвечающего авторским интересам.
- Выделение характеристик объекта.
- Описание объекта.
- Результат, выводы
- Основные источники и/или литература

**Оформление результатов:**

- компьютерная презентация с устным индивидуальным или групповым представлением (10-12 слайдов) (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!),
- текстовая работа с устным индивидуальным или групповым представлением. Объем текстовой работы должен составлять 8-10 страниц (не считая приложений) (С учетом того, что титульный лист, содержание, список литературы и/или источников – это отдельные страницы, а введение, основная часть и заключение начинаются каждая с новой страницы, независимо от объема текста)
- **Приоритетная форма** - учебный макет с устным индивидуальным или групповым представлением (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!)

**Неоформленное заимствование текста и/или слайдов (плагиат), а также представление макета, изначально выполненного другими лицами, не допускается!**

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент (при наличии выставляется «5»)
- Оформление
- Устная защита (при защите группового проекта должна выступать вся группа)

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа. При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.

## Класс – 7

Типы работы – групповой (до 3 человек) информационный, индивидуальный учебно-исследовательский практико-ориентированный, инженерно-конструкторский, социальный или творческий проект

Иные типы проектов допускаются только в индивидуальном порядке.

**В работе должны быть отражены и в защите представлены:**

- Цель
- Задачи
- Актуальность
- Этапы работы
- Распределение работы между участниками (для группового проекта)
- Выявление объекта, отвечающего авторским интересам.
- Выделение критериев характеристики объекта в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Описание объекта по выделенным критериям в соответствии с выбранной учебной дисциплиной.
- Результат, выводы
- Основные источники и/или литература

**Оформление результатов:**

- **Приоритетная форма** - компьютерная презентация с устным индивидуальным или групповым представлением (12-15 слайдов) (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!),
- текстовая работа с устным индивидуальным или групповым представлением. Объем текстовой работы должен составлять 8-12 страниц (не считая приложений) (С учетом того, что титульный лист, содержание, список литературы и/или источников – это отдельные страницы, а введение, основная часть и заключение начинаются каждая с новой страницы, независимо от объема текста). Большой объем допустим только для работ, имеющих ярко выраженный исследовательский компонент.
- учебный макет с устным индивидуальным или групповым представлением и развернутым письменным описанием (необходимо помнить, что это - форма представление результатов работы, а не ее содержание!)

**Неоформленное заимствование текста и/или слайдов (плагиат), а также представление макета, изначально выполненного другими лицами, не допускается!**

**Отметки (при недопуске работы до защиты выставляются отметки «2» по всем критериям):**

- Содержание (отметки «2» быть не может, так как такая работа не должна быть допущена до защиты)
- Исследовательский компонент (при наличии выставляется «5»)
- Оформление
- Устная защита (при защите группового проекта должна выступать вся группа)

Отметки выставляются как текущие на предмет, по которому выполнялась работа. При отсутствии соответствующего предмета в учебном плане данного года – на наиболее близкий по содержанию предмет, что оговаривается в начале работы над проектом.